



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726  
Владелец: И.С. Пилюгина  
Должность: И.о. директора Филиала  
E-mail: pedagogkmv@sspi.ru  
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске  
Дата подписания: 31.05.2024  
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

сетного образовательного учреждения высшего  
образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске



Т.А. Пономаренко

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Логопедия (разделы: нарушения темпа речи, заикание) Б1.О.10.01**

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль(и)) «Логопедия»

Форма обучения Заочная

Срок освоения ОПОП 4 года 6 месяцев

Год начала обучения 2021

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Е.И.Пилюгина/

Декан факультета \_\_\_\_\_ /Э.С. Таболова /

Железноводск, 2024- г.

---

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе

Автор (ы)-разработчик (и)

Пилюгина Е.И. к.псих.н., доцент  
*ФИО, должность, ученая степень, звание*



«Согласовано»  
Заведующий кафедрой

«Согласовано»  
И.о. заведующего библиотекой

Пилюгина Е.И., к.псих.н., доцент  
*ФИО, ученая степень, звание, подпись*  
«28» мая 2024г.



Клименко А.В.  
*ФИО, подпись*  
«28» мая 2024г.



---

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине .....	4
4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	5
6. Контроль качества освоения дисциплины .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	7
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы .....	7
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
10. Приложение 1 .....	11
11. Приложение 2 .....	24
12. Лист изменений рабочей программы дисциплины .....	31

### 1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у будущих бакалавров специального (дефектологического) образования готовности к осуществлению коррекционно-педагогической, диагностико-консультативной и профилактической деятельности с детьми дошкольного и младшего школьного возраста, имеющими нарушение темпа речи, заикание.

Задачи дисциплины:

- формировать у студентов теоретические представления о механизмах этиологии и патогенезе нарушения темпа речи, заикания;
- познакомить студентов с дифференциальной диагностикой различных форм нарушения темпа речи, заикания;
- создать условия для овладения студентами технологиями обследования детей с заиканием и направлениями логопедической работы при нарушении темпа речи, заикание.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логопедия (разделы: нарушения темпа речи, заикание)» относится к обязательной части Блока 1 учебного плана.

Для освоения учебного материала по дисциплине используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теоретические и методологические основы логопедии», «Невропатология детского возраста», «Практикум по обследованию моторных функций», «Практикум по постановке голоса и выразительности речи».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения следующих дисциплин: «Формирование связной речи у детей с системным недоразвитием речи», «Логопедический практикум в школе для детей с нарушениями интеллекта», «Основы логопедической работы с детьми с комплексными нарушениями», а также для прохождения учебной и производственной практик, подготовки к государственной итоговой аттестации.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных	ОПК-3.1. Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе, инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения.	Знает: - способы социального взаимодействия, сотрудничества, разрешения конфликтов в социальной и профессиональной сферах; - понятия толерантности и социальной мобильности.
	ОПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной	Умеет: - взаимодействовать, сотрудничать и разрешать конфликты в социальной и профессиональной сферах; - проявлять толерантность и

образовательных стандартов	помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.	социальную мобильность
	ОПК-3.3 Владеет готовностью выявлять и оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Владеет: - приемами социального взаимодействия, сотрудничества и разрешения конфликтами в социальной и профессиональной сферах

#### 4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			5
Контактные часы	<b>Всего:</b>	12,5	12,5
	Лекции (Лек)	4	4
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)	6	6
	Лабораторные занятия (Лаб)	-	-
	Индивидуальные занятия (ИЗ)	-	-
Промежуточная аттестация	Экзамен	0,5	0,5
	Консультация к экзамену (Конс)	2	2
	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов (СР)		87	87
Подготовка к экзамену (Контроль)		8,5	8,5
Вид промежуточной аттестации		Экзамен	Экзамен
<b>Общая трудоемкость (по плану)</b>		108	108

#### 5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч. семинары)	Лабораторные занятия	СРС	Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
Тема 1. Тахилалия и брадлалия как нарушения темпа речи	2	4		45	51	ОПК-3	Устный опрос
Тема 2. Заикание	2	2		42	46	ОПК-3	Решение

							кейс-задач
Форма промежуточной аттестации (зачет / зачет с оценкой / экзамен)					0,5	ОПК-3	Билеты
Подготовка к экзамену					2	ОПК-3	
Экзамен					8,5		Билеты
<b>Всего за семестр:</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>87</b>	<b>108</b>		
<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>87</b>	<b>108</b>		

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

### 6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания,	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически

<p>предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>		<p>конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
--	--	--	--

### **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, со словарями и справочниками, нормативными документами, архивными и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка сообщения (доклада, реферата, эссе); выполнение индивидуальных заданий; подготовка к практическим, семинарским, лабораторным занятиям и др.; подготовка к экзамену.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

*Основная литература:*

1) Шевцова, Е. Е. Заикание : учебное пособие для вузов / Е. Е. Шевцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08427-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516701>

2) Шеховцова, Т. С. Формы логопедической работы : учебное пособие / Т. С. Шеховцова. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155406>

*Дополнительная литература:*

1) Соловьева, Л. Г. Логопедия : учебник и практикум для вузов / Л. Г. Соловьева, Г. Н. Градова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06310-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512363>

2) Шкловский, В. М. Заикание : учебник для вузов / В. М. Шкловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13262-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519296>

3) Шашкина, Г. Р. Логопедическая ритмика для дошкольников с нарушениями речи : учебное пособие для вузов / Г. Р. Шашкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09761-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516654>

4) Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9646-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513445>

5) Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для вузов / В. П. Глухов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13096-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511606>

6) Уткина, Г. И. Иностраный (немецкий) язык: Логопедия : учебно-методическое пособие / Г. И. Уткина. — Томск : ТГПУ, 2017. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171042>

7) Борозинец Н.М., Шеховцова Т.С. Логопедические технологии: Учебно-методическое пособие – Ставрополь, 2008. – 224 с. [https://www.sspi.ru/source/files/nauka/e-public-prepod/ped\\_psih/27.pdf](https://www.sspi.ru/source/files/nauka/e-public-prepod/ped_psih/27.pdf)

*Периодические издания:*

- 1) Профессиональные психологические тесты - <http://vsetesti.ru>
- 2) Педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru>
- 3) Журнал "Логопед" <http://www.logoped.sfera.ru/>

*Интернет-ресурсы:*

**Электронные библиотечные системы**

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	1. ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>	2. ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
2.	3. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	4. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
3.	1. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>	5. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>



4.	2. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>	6. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>
----	--	--

### Электронные образовательные ресурсы

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
2.	Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края	<a href="http://www.stavminobr.ru/">http://www.stavminobr.ru/</a>
3.	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
4.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
5.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
6.	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>
7.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
8.	Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	<a href="http://www.gnpbu.ru/">http://www.gnpbu.ru/</a>
9.	Сайт Екатерины Кисловой	<a href="http://ekislova.ru/">http://ekislova.ru/</a>
10.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»	<a href="http://enc.biblioclub.ru/">http://enc.biblioclub.ru/</a>
11.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»	<a href="http://gramota.ru/slovari/online/#3">http://gramota.ru/slovari/online/#3</a>
12.	Сайт «СЛОВАРИ.РУ»	<a href="https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050">https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050</a>
13.	Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)	<a href="http://rl-online.ru/">http://rl-online.ru/</a>
14.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт [ресурс свободного доступа]	<a href="http://www.gosduma.net/analytics/library/">http://www.gosduma.net/analytics/library/</a>
15.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа]	<a href="http://fgosvo.ru/">http://fgosvo.ru/</a>
16.	Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа]	<a href="https://library.mirea.ru/Ресурсы/85">https://library.mirea.ru/Ресурсы/85</a>
17.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа]	<a href="https://slovaronline.com/">https://slovaronline.com/</a>
18.	«Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект	<a href="http://научныйархив.рф">http://научныйархив.рф</a>

	Министерства Образования и науки Российской Федерации	
19.	Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ)	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>
20.	Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com[ресурс свободного доступа]	<a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>
21.	Журнальный зал: литературный интернет-проект [ресурс свободного доступа]	<a href="http://magazines.russ.ru">http://magazines.russ.ru</a>

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

**Методические материалы по дисциплине  
«Логопедия (разделы: нарушения темпа речи, заикание)»**

**1. Планы лекционных занятий**

**Тема 1. Тахилалия и брадилалия как нарушения темпа речи**

**Вопросы:**

1. Характеристика темпа и ритма речи и их нарушения у детей.
2. Брадилалия, тахилалия, физиологические запинки, итерации как нарушения темпа речи.
3. Причины патологического нарушения темпа речи.
4. Симптоматика тахилалии и брадилалии.
5. Комплексный подход к диагностико-коррекционной работе при нарушениях темпа речи.

**Тема 2. Заикание**

**Вопросы:**

1. Отечественные исследователи проблемы заикания о факторах риска и механизмах заикания.
2. Распространенность заикания среди детей.
3. Характеристика речевых судорог при заикании: место, тип, частота. Причины возникновения.
4. Симптоматика заикания.
5. Физиологические и психологические группы симптомов заикания.
6. Классификации заикания.
7. Концепция о невротическом и неврозоподобном заикании у детей и подростков (В. В. Ковалев).
8. Дифференциация клинических форм заикания.
9. Психолого-педагогическая характеристика лиц с невротическим и неврозоподобным заиканием.
10. Клаттеринг как коммуникативное нарушение (Ю.О. Филатова).
11. Дифференциальная диагностика клаттеринга.

**Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям:**

студентам рекомендуется заранее ознакомиться с темой лекции, выписать в рабочие тетради основные понятия и проанализировать их.

Формы и методы проведения занятия, виды учебной деятельности студентов: лекция-дискуссия, конспектирование, обсуждение основных вопросов.

Интерактивные формы организации занятия: интерактивная лекция, тематическая дискуссия.

**2. Планы практических занятий и методические рекомендации**

**Тема 1. Тахилалия и брадилалия как нарушения темпа речи**

**Практическое занятие 1.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Акустические характеристики устной речи.
2. Характеристика просодической стороны речи.
3. Интонация. Компоненты интонации: ударение, мелодикаречи, темп речи, тембр, пауза (по Н.В.Черемисиной).

4. Основные функции компонентов интонации: коммуникативная, смысловоразличительная (фонологическая), кульминативная (выделительная), синтезирующая (объединительная), делимитативная (разграничительная), эмоциональная, экспрессивная.

5. Темпо-ритмическая организация устной речи. Определение темпа речи. Виды темпа: нормальный, быстрый, меленный, прерывистый.

6. Формы проявления прерывистого темпа речи: повторение отдельных звуков или их сочетаний; прерывание речи необоснованным молчанием (остановки, паузы); трудное произнесение одного или нескольких звуков.

7. Анатомо-физиологические механизмы устной речи (ритмико-мелодической стороны речи). Координированная работа периферического двигательного аппарата, обеспечивающаяся центральной нервной системой как условие полноценной реализации устной речи.

## **Практическое занятие 2.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Нарушение темпа речи. История, определение, причины и формы, механизмы, обследование.

2. Определение понятий. Механизмы, этиология, симптоматика, классификация.

3. История изучения нарушений темпа речи: брадилалии - патологически замедленного темпа речи - и тахилалии - патологически ускоренного темпа речи.

4. Патогенез брадилалии и тахилалии.

5. Брадилалия как самостоятельное нарушение речи и как синдром в клинике некоторых психических заболеваний, сочетающийся с замедленностью всех движений (брадикинезия), общей заторможенностью и др.

6. Тахилалия как самостоятельное нарушение речи и как симптомокомплекс сложных расстройств.

7. Обследование лиц, страдающих нарушениями темпа речи.

8. Баттаризм и полтерн как разновидности тахилалии. Баттаризм (парафразия) - неправильное формирование фразы как следствие нарушения регулирующей функции речевого внимания. Полтерн (спотыкание) - патологически ускоренная прерывистая речь не судорожного характера.

9. Сравнительный анализ речевой и неречевой симптоматики при баттаризме и полтерн.

10. Дифференциальная диагностика.

## **Тема 2. Заикание**

### **Практическое занятие 3.**

Деловая игра с моделированием ситуации логопедического приема заикающегося ребенка

Цели игры: уточнить теоретические знания студентов о мерах по предупреждению возникновения заикания у детей.

В процессе деловой игры вырабатываются первоначальные умения работы с родителями заикающегося ребенка.

Программа деловой игры

Активно участвуют все студенты. Три студента являются ведущими: 1-й - «логопед», 2-й - «мать ребенка», 3-й - «ребенок».

Порядок проведения игры.

1. «Логопед» задает «матери» вопросы, направленные на выявление причин возникновения заикания.

2. «Мать» должна перечислить факторы, способствующие возникновению заикания, а также задать «логопеду» вопросы, касающиеся дальнейшего обучения и воспитания «ребенка».

3. «Ребенок» в ответ на «обследование», проведенное «логопедом», дает описание психомоторики и речи, особенностей проявления заикания.

4. «Логопед» дает «матери» советы по обучению и воспитанию «ребенка» с целью предупреждения дальнейшего развития речевого нарушения, рекомендует тип специального учреждения, в котором могут быть созданы оптимальные условия для преодоления заикания у «данного ребенка». В процессе игры студенты меняются ролями, вся группа должна внимательно следить за «приемом логопеда», анализировать результаты обследования и адекватность рекомендаций «логопеда», а также быть готовым менять любого ее участника по указанию преподавателя.

Игра повторяется по мере усвоения нового учебного материала, и роль «дошкольника» сменяется ролью «подростка» или «взрослого». Аналогичным образом можно моделировать ситуации отработки ряда приемов логопедической технологии.

### **Методические рекомендации студентам для подготовки к практическим занятиям:**

Студентам рекомендуется заранее ознакомиться с содержанием практического занятия, изучить рекомендуемую литературу, освоить основные понятия, выполнить задания для СРС в соответствии с требованиями, представленными в рабочей программе дисциплины.

Формы и методы проведения занятия: практическое занятие; воспроизводящая и систематизирующая беседы, дискуссия.

Виды учебной деятельности студентов: уточнение категорий и понятий по изучаемой теме, обсуждение основных вопросов, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, выполнение письменных работ.

Интерактивные формы организации занятия: навыковый тренинг, кейс-метод.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется:

1) ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;

2) поработать с конспектом лекции по теме занятия, прочитать соответствующие разделы учебников и других источников;

3) выполнить конспект первоисточников и выделить положения и вопросы, не совсем понятные или вызывающие сомнения.

Студентам рекомендуется ознакомиться заранее с темой и целью практических занятий, со списком литературы, изучить ряд первоисточников, уяснить основные понятия, принципы и категории предмета. Большую помощь в этом может оказать конспектирование. Перед конспектированием следует внимательно изучить список вопросов, выносимых на обсуждение в ходе практического занятия. Конспектируются фундаментальные, основополагающие источники, оригинальные произведения выдающихся учёных.

При составлении конспекта не нужно конспектировать все подряд, следует выделять самое главное, познавательное, необходимое для подготовки к занятию; не рекомендуется конспектировать то, что непонятно, если во время изучения материала и конспектирования возникают вопросы или замечания, желательно их записывать. Качественно выполненный конспект позволит неоднократно его использовать, продумать и проанализировать материал заново, выстроить собственное представление о предмете, найти интересующие проблемы, понять и усвоить их, подготовиться к зачёту. Не стоит увлекаться ксерокопированием статей, книг, чужих конспектов. Не следует забывать, что память и работа бывают только своими, соответственно и знания тоже.

Кроме конспектирования, желательна, готовясь к занятиям, ознакомиться с публикациями в периодических изданиях, журналах, посвящённых изучаемой теме, а также воспользоваться Интернетом. В ходе практических занятий, высказывая свои суждения, задавая вопросы, студент не только демонстрирует свою подготовленность к занятию, но и лучше понимает и запоминает материал.

### **3. Задания для самостоятельной работы**

#### **Тема 1. Тахилалия и брадилалия как нарушения темпа речи**

- Составить тезауруса по дисциплине.
- Составить схему развития речи в онтогенезе.
- Изложить основные направления коррекционной работы по устранению тахилалии/брадилалии (тезисы).
- Составить таблицу «Организация логопедической помощи при нарушениях темпа речи».
- Подготовка текста беседы с родителями и воспитателями «О нарушениях темпа речи у детей».
- Составить таблицу «Этапы логопедической работы по преодолению тахилалии» с отражением в ней основных задач, моделей общения и речевого поведения на различных ступенях поэтапного коррекционного воздействия.
- Составить таблицу «Этапы логопедической работы по преодолению брадилалии» с отражением в ней основных задач, моделей общения и речевого поведения на различных ступенях поэтапного коррекционного воздействия.
- Конспектирование:  
Современные представления о механизмах нарушений плавности речи / Д. Георгиева, О. С. Орлова // Логопедия сегодня : науч. - метод.журн. - 2013. - № 2. - С. 22-28.
- Составить перечень игр и заданий по нормализации темпа общих движений при тахилалии.
- Составить перечень заданий и подобрать лингвистический материал для восстановления планирующей функции речи у лиц с баттаризмом.

#### **Тема 2. Заикание**

- Составить словарь терминов по теме практического занятия.
- Составить аннотированный список статей по теме занятия (не менее 5 за последние 5 лет).
- Составить таблицу «Сравнительная характеристика заикающегося с невротической и неврозоподобной формами речевой патологии».
- Составить протокол обследования заикающихся детей дошкольного и младшего школьного возраста, подготовить материалы для обследования.
- Составить таблицу «Основные направления комплексной лечебно-педагогической работы с заикающимися детьми».
- Оформить план-конспект просмотренных занятий с заикающимися дошкольниками с подробным его анализом.
- Составить таблицу «Этапы логопедической работы с заикающимися дошкольниками» с отражением в ней программного содержания и коррекционных задач каждого этапа.
- Разработать конспект логопедических занятий на различных этапах коррекционного обучения.
- Подобрать игры и упражнения для осуществления коррекционно-педагогической работы с заикающимися дошкольниками, направленной на нормализацию общего и речевого поведения.

---

- Составить на основе протокола обследования развернутую психолого-педагогическую характеристику заикающегося ребенка с логопедическим наблюдением и перспективным планом коррекционного воздействия.

- Составить таблицу «Этапы логопедической работы по коррекции заикания у учащихся общеобразовательной школы» с отражением в ней основных задач, моделей общения и речевого поведения учащихся на различных этапах коррекционного воздействия.

- Составить таблицу «Система логопедической работы по исправлению заикания у школьников в процессе обучения» с отражением в ней задач и краткого содержания периодов коррекционного обучения.

- Составить развернутую психолого-педагогическую характеристику обследованного учащегося с логопедическим заключением и перспективным планом коррекционного воздействия.

- Составить план-конспект просмотренного логопедического занятия с заикающимися школьниками с подробным его анализом.

- Составить таблицу «Основные направления комплексной лечебно-педагогической работы с заикающимися подростками».

- Составить развернутую психолого-педагогическую характеристику заикающегося подростка.

- Составить план-конспект просмотренных занятий с заикающимися подростками с подробным его анализом.

- Составить таблицу «Этапы комплексной лечебно-педагогической работы по устранению заикания у взрослых».

- Составить план-конспект просмотренных занятий с заикающимися взрослыми с подробным его анализом.

- Составить таблицу «Организация логопедической помощи заикающимся».

- Подготовить текст беседы с родителями и воспитателями «О заикании у детей».

### **Методические рекомендации студентам по выполнению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной литературы, ведение словаря, сбор и анализ практического материала в периодической литературе, выполнение творческих тематических заданий. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяются индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Самостоятельная работа при освоении дисциплины организуется в двух формах:

- аудиторная самостоятельная работа, которая реализуется при проведении практических занятий;

- внеаудиторная самостоятельная работы планируемая учебная, учебноисследовательская работа обучающихся, направленная на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию преподавателя и при его методического руководстве.

### **Методические рекомендации студентам при составлении тезауруса по дисциплине**

Тезаурус, в общем смысле - специальная терминология, более строго и предметно - словарь, собрание сведений, корпус или свод, полномерно охватывающие понятия, определения и термины специальной области знаний или сферы деятельности, что должно способствовать правильной лексической, корпоративной коммуникации (иными словами - пониманию в общении и взаимодействии лиц, связанных одной дисциплиной или профессией).

Разработка тезауруса решает ряд задач:

- в тезаурусе фиксируются проверяемые в тестах понятия, структурированные по темам;
- помогает моделировать процессы структуризации, систематизации, конструирования и усвоения знаний.

Основной единицей тезаурусов являются термины. Термин - это слово либо словосочетание, обозначающее понятие.

Термины тезауруса должны соответствовать выбранной предметной области тезауруса. Каждый термин, внесенный в тезаурус, должен представлять отдельное понятие данной области.

В тезаурус могут быть включены следующие типы лексических единиц (терминов):

- одиночные слова (существительные, прилагательные, глаголы, наречия);
- именные словосочетания;
- сокращения слов и словосочетаний.

Падежные формы одиночных существительных следует заменять формой именительного падежа. Падежные формы опорных существительных в словосочетаниях также заменяют формой именительного падежа с одновременным изменением падежной формы согласованных определений.

В тезаурусе должно быть принято последовательное представление терминов, выраженных именами существительными и именными словосочетаниями, в формах единственного либо множественного числа в алфавитном порядке.

При наличии аббревиатур в словарь должны быть включены также соответствующие им полные формы.

Сокращения должны соответствовать требованиям стандартов на сокращения слов в библиографических описаниях.

### **Методические рекомендации студентам при составлении аннотированного списка литературы по теме занятия**

Аннотация - краткое изложение основного содержания исходного источника информации (книги, статьи), дающее о нем обобщенное представление.

Характерными особенностями аннотации являются краткость, обобщенность ее содержания и составляет она по завершению ознакомления с содержанием исходного источника информации. Пишется она исключительно своими словами и лишь в крайне редких случаях содержит в себе небольшие выдержки оригинального текста. Составление аннотации представляет собой процесс аналитико-синтетической переработки первичных документов с целью их анализа и извлечения необходимых сведений. Аннотация дает читателю первичное представление о незнакомой ему публикации и тем самым помогает ему в поиске и отборе необходимой информации. Поэтому в аннотации не требуется изложение содержания произведения, в ней лишь перечисляются вопросы, которые освещены в первоисточнике. Аннотация отвечает на вопрос «О чем говорится в первичном тексте?».

Различают следующие виды аннотаций.

Справочные аннотации (описательные, информационные) характеризуют тематику издания, сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают его критической оценки. Используются для характеристики научных, учебных, справочных материалов. Объем таких аннотаций составляет от нескольких слов до строк. Обязательными требованиями к справочным аннотациям являются четкость и простота изложения.

Рекомендательные аннотации характеризуют книгу и даже оценку ее пригодности для определенной категории читателей, с учетом уровня подготовки, возраста и других особенностей. В ней дается обоснование значимости текста: включается указание на то, почему книга (статья) будет полезна и интересна; что в книге должно привлечь внимание. Эти аннотации бывают краткими и развернутыми.



Общие аннотации характеризуют книгу в целом и рассчитаны на широкий круг читателей. Такие аннотации необходимы при предварительном знакомстве с книгой. Это дает возможность в первом приближении представить себе содержание книги, понять, окажется ли она полезной для расширения представлений об исследуемой области.

Специализированные аннотации представляют лишь определенную проблематику и рассчитаны на узкий круг специалистов. Разновидностью специализированной аннотации является аналитическая аннотация, касающаяся некоторой части содержания книги. Такая аннотация дает краткую характеристику только тех глав, параграфов и страниц, которые посвящены определенной теме. Специализированные аннотации чаще всего носят справочный характер. Кроме того, аннотации могут быть обзорными, или групповыми.

Обзорная аннотация содержит обобщенную характеристику двух и более документов, близких по тематике. Справочная обзорная аннотация объединяет сведения о том, что является общим для нескольких книг (статей) на одну тему, с уточнением особенностей трактовки темы в каждом аннотируемом произведении. В рекомендательных обзорных аннотациях отмечают различия в трактовке темы, в степени доступности и др..

При написании научных работ (курсовые работы, выпускные квалификационные работы (магистерская диссертация)) могут быть полезны справочные аннотации, поскольку они предоставляют информацию о новейших достижениях в различных областях науки и помогают экономить время на поиск и сбор научной информации.

По структуре аннотация любого вида состоит из двух частей:

- библиографического описания;
- текста аннотации.

Библиографическое описание дает исходную информацию о первичном документе. Текст аннотации дополняет информацию, данную в библиографическом описании, и включает сведения о содержании произведения печати, о его авторе и достоинствах произведения.

Текст справочной аннотации может включать следующие сведения:

- данные об авторе (социально-профессиональная принадлежность, ученая степень, звание, принадлежность к научной школе);
- форма и название аннотируемого текста;
- характеристика содержания произведения (предмет изложения и основной аспект, в котором он в данном документе рассмотрен, отличительные черты издания, оригинальность, новизна);
- научно-справочный аппарат, читательский адрес (максимально расшифрованный и уточненный);
- характеристика вспомогательных иллюстративных материалов, дополнений, приложений, справочного аппарата, включая указатели и библиографию;
- сведения о достоинствах аннотируемого произведения, взятые из других документов.

Этапы работы над аннотацией

1. Определите вид издания (монография, сборник, часто многотомного или выпуск серийного издания. Установите, какому вопросу, теме или области науки посвящено произведение.

2. Изучите документ путем вдумчивого, интенсивного чтения, в процессе которого происходит запоминание и осмысление содержания.

3. Разбейте текст на смысловые части, выделите в каждой основную мысль и сформулируйте ее своими словами.

4. Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения. Определите значимость текста.

5. При анализе отметьте особенности полиграфического исполнения, наличие элементов научно-справочного аппарата.

6. Просмотрите предисловие, вступительную статью, примечания. Если сведений недостаточно, обратитесь к дополнительным источникам, которыми могут быть рецензии, критические статьи, историко-литературные работы. Выявить эти источники можно с помощью справочных и библиографических изданий.

7. Осуществите литературное оформление и редактирование аннотации.

Аннотация в силу своей предельной краткости не допускает цитирования, в ней не используются смысловые фрагменты оригинала. Основное содержание первоисточника передается лаконично и емко. Особенностью аннотации является использование в ней нестандартизированных оборотов речи (речевых клише).

#### **4. Примерные темы рефератов**

1. Роль речевого ритма как средства эмоционального воздействия
2. Особенности развития темпо-ритмических характеристик устной речи в онтогенезе
3. Значение слога как основной единицы произнесения для ритмизации речи
4. Полный стиль произношения – средство восстановления плавной речи у заикающихся
5. Роль полного стиля произношения, описанного в трудах лингвиста Л.В. Щербы
6. Пути формирования устойчивых автоматизированных навыков непрерывной речи заикающихся в различных условиях коммуникации.
7. Понятие о различных интонационных стилях речи и их функциональном значении.
8. Особенности полного стиля произношения в отличие от разговорного (коммуникативные свойства, модели использования в ситуациях общения).
9. Способы и приёмы работы над интонацией, используемые в логопедии.
10. Работа над интонацией на разных этапах коррекционного воздействия при нарушениях речи.
11. Роль логоритмики в системе коррекционной работы с заикающимся.
12. Психофизический и лингвистический аспекты изучения темпо-ритмической организации устной речи при заикании.
13. Соотношение фаз моторного развития ребенка с фазами речевого развития.
14. Этапы развития речи ребенка.
15. Физиологические итерации.
16. Роль генетических механизмов в развитии заикания.
17. Роль биологических и социальных факторов в развитии заикания
18. Методические приемы формирования навыка плавной речи.
19. Методика устойчивой нормализации речи при заикании Л.З. Арутюнян
20. Обследование детей с нарушениями темпа речи.
21. Особенности заикания при олигофрении.
22. Характеристика истерического заикания.
23. Характеристика методики устранения заикания у взрослых Л.З. Андроновой.
24. Использование дыхательной гимнастики А.Н. Стрельниковой в коррекции заикании.
25. Использование технических устройств в коррекции заикания.
26. Аутогенная тренировка и аутотренинг в коррекции заикания.

#### **Методические указания к выполнению рефератов и докладов**

**Реферат** (от лат. *refere* - сообщать), - краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на: выбор темы; подбор литературы;

---

подготовку плана; защиту плана; подготовку теоретической части; составление окончательного текста с указанием всех библиографических данных используемых источников; подготовку доклада; выступление с докладом.

Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует не один студент, преподаватель помогает их распределить. Список литературы к темам не дается и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться библиотекой учебного заведения.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий, и они нуждаются в постоянной помощи.

Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой по выбранной теме, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д.

Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, - как форму проявления им соответствующей памяти, творческого воображения при выполнении учебного задания. Наличие плана реферата служит контролю за ходом работы и предостерегает от формального отношения к ней, от формального переписывания текстов из первоисточников.

Качество оформления реферата значительно повышается, если он имеет титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата.

Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 × 297 мм). Шрифт TimesNewRoman, размер 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих параметров страницы: верхний - 2 см, нижний - 2 см, левый - 3 см, правый - 1,5 см. Нумерация страниц производится вверху листа, от центра. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на «научообразность». Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Впрочем, это правило касается всех академических работ, в том числе дипломных работ.

От бездумного компилирования (от лат. *compilatio*, букв. - ограбление) составления сочинений на основе чужих исследований или чужих произведений без самостоятельной обработки источников, студента - исследователя предостерегает также то, что объем реферата не должен превышать 20 страниц. Ограничение объема реферата настраивает Вас на глубокое осмысливание прочитанного и тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса.

Важнейший этап - отработка готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение реферата требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Темы рефератов по курсу не совпадают с основными вопросами занятий, а дополняют их.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения, характеру использованной

литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы. Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое - либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Такая методика исключает предварительное распределение вопросов, сужающих круг студентов, которые могли бы выступить.

**Доклад** - публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Это более сложная работа, требующая навыков работы с литературой. Студент должен не только выбрать тему доклада, исходя из своих интересов, но и суметь подобрать литературу, выбрать из нее наиболее существенное, переложить своими словами и изложить в определенной логике. Доклад должен быть с научным обоснованием, доказуем, связан с конкретными жизненными фактами, иметь иллюстративный материал. Количество литературы намного больше, чем в реферате, и сам объем работы гораздо шире и глубже.

Необходимо, чтобы студент мог выступить на заседании кружка, на семинарском занятии. Написание доклада является достаточно сложной работой и требует уже сформировавшихся умений и навыков работы с литературой, особой мыслительной деятельности, знаний правил оформления.

Доклад требует плана, по которому он выполняется. План должен быть предпослан самому содержанию и отражать его. Кроме того, студент, приступая к составлению доклада, должен иметь конспекты литературных источников по изучаемой проблеме. При оценке доклада учитываются его содержание, форма, а также и культура речи докладчика.

## **5. Примерные темы для разработки презентации**

1. Комплекс дифференцированного медицинского воздействия при нарушениях речи.
2. Роль психотерапевтического воздействия и его направленность на перевоспитание личности страдающего нарушением темпа речи.
3. Механизмы заикания и разные подходы к их раскрытию:
4. Особенности системного подхода к устранению заикания.
5. Преодоление заикания в системе последовательно усложняющегося коррекционно-развивающего обучения.
6. Дифференциальная диагностика, комплексный метод преодоления заикания.
7. Динамика речевых и личностных особенностей заикающихся
8. Баттаризм как разновидности тахилалии.
9. Полтерн как разновидности тахилалии
10. Причины рецидивов заикания и их устранение.
11. Особенности логопедической работы с заикающимися подростками в условиях медицинского стационара (автор методики С.С. Ляпидевский).
12. Характеристика методик работы с заикающимися школьниками В.И. Селиверстова, А.В. Ястребовой и др. и их своеобразие.
13. Роль учителя в устранении заикания у школьника.
14. Профилактика заикания и ее взаимосвязь с ранней диагностикой и коррекцией заикания.
15. Ранняя неврологическая и логопедическая диагностика и коррекция заикания у детей.
16. Обследование детей с нарушениями темпа речи.

## **Методические рекомендации по разработке презентации по теме**

Презентация по теме разрабатывается в программе MS PowerPoint. Структура презентации:

№ кадра	Содержание кадра	Примечания
1	Презентация по теме «.....» Разработал студент ... курса группы... ФИО Дата разработки	Цвет шрифта должен быть контрастным по отношению к фону кадра. Применяемые цвета должны быть психологически комфортными для зрительного восприятия. Размер шрифта – не менее 14pt.
2	Структура ресурса.	Студент самостоятельно определяет количество и название законченных в смысловом отношении частей ресурса, которые будут представлены (план лекции).
3....n	Тексты определений, перечни функций, свойств, признаков и т.п., структурные блок-схемы.	Наличие гиперссылок приветствуется и повышает оценку ресурса.
Закл.	Заключительный кадр должен содержать перечень источников, по которым можно более детально изучить представляемую тему.	В перечне должно быть указано 5 источников. Три источника - названия учебников (книг) с точным указанием страниц, на которых раскрывается содержание представляемой темы. Два других источника - ссылки на Интернет-ресурсы по представляемой теме.

Количество кадров презентации студент определяет самостоятельно, однако содержательная часть презентации (кадры 3....n) должна содержать не менее 7 кадров.

## 6. Решение кейс-задач

1. При обследовании Гали 6 лет выявлено: заикание в возрасте 5 лет без всяких причин. Ухудшается при утомлении, протекает волнообразно. Речевое развитие соответствует возрасту. Голос тихий, слабый. Обоснуйте логопедическое заключение. Составьте перечень рекомендаций для родителей по организации речевого режима при заикании.

2. При обследовании Али 5 лет получены следующие результаты: заикание появилось в 3 года, клонические артикуляционные судороги в начале речи. Дефекты произношения, неврологическая симптоматика. Выявлены личностные особенности: тревожность, капризность, низкая самооценка. Обоснуйте логопедическое заключение. Составьте варианты прогноза развития симптомокомплекса заикания в данном случае.

3. Заикаться Маша (5 лет, 3 месяца) начала в 5 лет 2 мес. после того, как сильно испугалась (собиралась с мамой на прогулку и вышла из квартиры чуть раньше, в это время сосед вывел на прогулку собаку, и та громко залаяла, девочка замерла и осталась неподвижной). После испуга около часа молчала, потом стала говорить с запинками. Речевое и интеллектуальное развитие соответствует возрастной норме. Обоснуйте логопедическое заключение. Предложите игры, которые могут использовать родители на разных этапах коррекции заикания.

4. Ответьте на вопрос неопытного логопеда с логопедического интернет-форума: Посмотрела мальчика (почти 7 лет), звукопроизношение нарушено только шипящих. Ребенок гиперактивный. Заметила, что периодически он ходит на носочках. При родах была гипоксия. Заикание (со слов мамы) появилось год назад. У невролога наблюдались несколько лет, эффекта положительного не было. Как правильно выстроить свою работу с ребенком?

5. Ответьте на вопрос родителя: У моего ребенка, когда пошла фраза (в 2,5 года) начались запинки. То есть повторяла первый слог (как-бы думая, что сказать дальше). Мы

ушли из садика на 1,5 месяца «домашней коррекции» и все нормализовалось. В 3,5 года все снова...но - она начала «мычать» перед произнесением фразы, слова: «Какой цвет?» ммм...красный (то же, как-бы думая...) Я наблюдала - может копирует чью-то речь (новая группа, новые воспитатели), но нет. Через пару месяцев начала «заикаться» на первых гласных, особенно при волнении, когда торопится сказать. Не пойму - заикание или нет....повторяет кратко первый звук. Видимых спазмов нет. Помогите разобраться - как быть?

### **Методические рекомендации по выполнению кейс-задач**

Кейс-задача это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе нормативных документов (учебные планы, программы, учебники). Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.

Структура и содержание кейса:

- предъявление темы программы и учебного занятия, проблемы, вопросов, задания;
- подобное описание практических ситуаций;
- сопутствующие факты, положения, варианты, альтернативы;
- учебно-методическое обеспечение:
- наглядный, раздаточный или другой иллюстративный материал;
- рекомендации «Как работать с кейсом»;
- литература основная и дополнительная;
- режим работы с кейсом;
- критерии оценки работы по этапам.

В процессе работы над кейсом, ребята могут разделять свои обязанности в решении проблемы. Одни обучающиеся отвечают за теоретическую сторону вопроса, другие – за техническое оснащение проблемы (презентации, буклеты и прочие продукты деятельности). Педагог, в ходе работы студентов над кейсами, ведет свои наблюдения и дает оценку их деятельности. Каждая микрогруппа работает самостоятельно над различными (но типичными) профессиональными ситуациями. Анализ конкретной ситуации осуществляется методом мозгового штурма. Справки и дополнительные сведения по ситуациям дает преподаватель. После завершения работы, каждая команда защищает свое решение перед всей группой. Преподаватель делает обобщенный вывод в целом по всем рассмотренным типовым ситуациям.

Алгоритм работы с кейсом

1. Вступительное слово преподавателя.
2. Уточнение знаний студентов.
3. Постановка учебной задачи.
4. Распределение на малые группы: каждая группа обобщает и анализирует ошибки, готовят презентацию и выбирают докладчика.
5. Презентация ответов докладчиков.
6. Групповая дискуссия и анализ результатов.
7. Постановка новой учебной задачи.
8. Работа с студентами в малых группах.
9. Презентация ответов докладчиков и групповое обсуждение (параллельно фиксировать сильные стороны докладов для составления резюме, выработать общее групповое решение).
10. Анализ результатов преподавателем.
11. Отработка необходимых навыков.
12. Моделирование конкретной ситуации.
13. Подведение итогов занятия.

## **7. Проектная деятельность**

- Формирование коммуникативных навыков заикающихся дошкольников.
- Использование информационных технологий в коррекции нарушений темпоритмической организации речи.
- Игра как средство преодоления заикания у дошкольников.
- Преодоление дизритмии в структуре заикания.

### **Методические рекомендации по выполнению проекта**

Работа над проектом - это многоэтапная серьезная деятельность руководителя команды и участников. Можно условно выделить четыре этапа работы над проектом: подготовительный, поисковый (исследовательский), аналитический, презентация результата (продукта). Проект может быть индивидуальным и коллективным.

Студенты, готовящие проект имеют право:

- самостоятельно выбирать тему проекта;
- самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи;
- самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию.

На основе презентации преподаватель оценивает работу студентов (в целом группы и индивидуально).

Работа над проектом разделяется на 4 стадии:

- постановка проблемы (планирование)
- сбор материалов
- обобщение информации
- представление проекта (презентация).

Структура проекта: Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; введение; основная часть; заключение; приложения.

Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе помещаются: названия образовательной организации; наименование проекта, с указанием авторов проекта и руководителя команды.

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического. Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов. Практический раздел - описание практической части проекта.

Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста. В приложениях помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д.

Выполняются проекты в мини-группах по 4-5 человек. Проект должен быть представлен в печатном виде, а так же в виде презентации, далее следует публичная защита проекта на практическом занятии.

Требования по оформлению проектной работы Документ Word, текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта 14, через 1,5 интервала). Формат – по ширине страницы. Поля: левое – 3см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – 2 см. Абзац начинается с красной строки – отступ 1,25 см. Нумерация страниц в работе начинается с титульного листа, хотя номер на нем не ставится. На всех последующих страницах номер ставится справа внизу. Объем презентации (презентация в среднем должна содержать около 12 файлов)

**Оценочные материалы по дисциплине  
«Логопедия (разделы: нарушения темпа речи, заикание)»**

**1. Оценочные материалы для текущего контроля**

**1.1. Вопросы для устного опроса по теме «Тахилалия и брадилалия как нарушения темпа речи»**

1. Характеристика темпа и ритма речи и их нарушения у детей.
2. Нарушение темпа речи. История, определение, причины и формы, механизмы, обследование.
3. Брадилалия как нарушение темпа речи.
4. Тахилалия как нарушение темпа речи.
5. Баттаризм и полтерн как разновидности тахилалии.
6. Физиологические запинки как нарушение темпа речи.
7. Итерации как нарушение темпа речи.
8. Причины патологического нарушения темпа речи.
9. Симптоматика тахилалии и брадилалии.
10. Комплексный подход к диагностико-коррекционной работе при нарушениях темпа речи.
11. Обследование лиц, страдающих нарушениями темпа речи.
12. Дифференциальная диагностика.

**Критерии оценки:**

- оценка «**отлично**» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, использует в ответе материал дополнительной учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на поставленные вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если он имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет практические работы.

**1.2. Критерии оценки реферата**

<i>Показатели оценки</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Баллы (max)</i>
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта	20



	выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений	
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	30
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.)	20
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	20
5. Грамотность - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей	- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль	10

*Шкалы оценок:*

80-100 баллов - оценка «отлично»

60-79 баллов - оценка «хорошо»

30-59 баллов - оценка «удовлетворительно»

0-29 баллов - оценка «неудовлетворительно».

*Оценка «отлично»* ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

*Оценка «хорошо»* основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

*Оценка «удовлетворительно»* имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические

ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

*Оценка «неудовлетворительно»* тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### **1.3. Критерии оценки презентации**

Разработка презентации оценивается по 10-балльной шкале (от 6 до 10 баллов в зависимости от качества презентации).

**10 баллов** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**9 баллов** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**8 баллов** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**7 баллов** – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**6 баллов** – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

*Шкалы оценок:*

9-10 баллов - оценка «отлично»

7-8 баллов - оценка «хорошо»

6-7 баллов - оценка «удовлетворительно»

0-5 баллов - оценка «неудовлетворительно».

### **1.4. Критерии оценки выполнения кейс-задач**

**Критерии оценки:**

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления.
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению. Доказательность и убедительность.
4. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи) и качество презентации.
5. Культура речи, жестов, мимики при устной презентации.
6. Полнота и всесторонность выводов.
7. Наличие собственных взглядов на проблему. Оценка за кейс-задание выставляется по четырёхбалльной шкале.

*«Отлично»* – кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент(ы) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.

*«Хорошо»* – кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентация выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений.

*«Удовлетворительно»* – кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейс-задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.

*«Неудовлетворительно»* – кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

### **1.5. Критерии оценки проекта**

	<b>Критерий</b>	<b>Баллы</b>
1.	Актуальность темы и предлагаемых решений, реальность, практическая направленность и значимость работы	0-5
2.	Объем и полнота разработок, самостоятельность, законченность	0-5
3.	Уровень творчества, оригинальность раскрытия темы, подходов, предлагаемых решений	0-5
4.	Аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов, полнота библиографии	0-5
5.	Качество оформления проекта: соответствие стандартным требованиям к структуре текста и оформлению, качество эскизов, схем, рисунков; литературность и научность изложения материала	0-5

**Шкала оценки:**

«отлично» - 25 баллов,

«хорошо» - 20 баллов,

«удовлетворительно» - 15 и менее баллов.

**2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

**2.1. Примерный перечень вопросов для экзамена.**

1. Характеристика просодической стороны речи.
2. Анатомо-физиологические механизмы ритмико-мелодической стороны речи.
3. История изучения нарушений темпа речи.
4. Нарушение темпа и ритма речи несудорожного характера. Тахилалия и ее разновидности.
5. Нарушение темпа и ритма речи несудорожного характера. Характеристика брадилалии.
6. Обследование лиц с нарушениями темпа и ритма речи несудорожного характера. Дифференциальная диагностика тахилалии и заикания.
7. Организация работы по преодолению нарушений темпа и ритма речи несудорожного характера.
8. Организация и содержание комплексной лечебно-педагогической работы по преодолению нарушений темпа речи.
9. Методика логопедической работы при тахилалии.
10. Методика логопедической работы при брадилалии.
11. Профилактика нарушений темпа и ритма речи несудорожного характера.
12. Определение заикания, распространенность, течение и прогноз.
13. Этиология заикания.
14. Роль биологических и психологических факторов в этиопатогенезе заикания.
15. Патогенетические механизмы заикания.
16. Феноменология заикания. Характеристика нейромоторных нарушений.
17. Феноменология заикания. Характеристика психопатологической симптоматики при заикании.
18. Клиническая и психолого-педагогическая характеристика невротической неврозоподобной форм заикания.
19. Фазы развития заикания и особенности проявления симптоматики на каждой из них.
20. Степень выраженности заикания.

21. Характеристика истерического заикания.
22. Психолингвистическая характеристика речи заикающихся.
23. Особенности проявления заикания в дошкольном возрасте.
24. Особенности личностных реакций в общении заикающихся.
25. Клиническая и психолого-педагогическая характеристика детей дошкольного и школьного возраста и взрослых, страдающих невротической формой заикания.
26. Клиническая и психолого-педагогическая характеристика заикающихся, страдающих неврозоподобной формой заикания.
27. Обследование заикающихся как реализация принципа комплексности в логопедии.
28. История развития методов лечения заикания.
29. Основные направления комплексной психолого-педагогической реабилитации заикающихся дошкольников. Задачи и содержание лечебно-оздоровительной работы.
30. Основные направления комплексной психолого-педагогической реабилитации заикающихся дошкольников. Задачи и содержание коррекционно-педагогической работы.
31. Семья как фактор эффективности социореабилитации заикающегося.
32. Практическая реализация принципа комплексности в организации первичной, вторичной и третичной профилактики заикания.

## **2.2. Типовые задачи (практические задания)**

1. Составьте примерный план-конспект беседы с родителями по профилактике нарушений темпа речи несудорожного характера.
2. Составьте схему логопедического обследования ребенка с заиканием.
3. Составьте схему психолого-педагогического обследования ребенка с заиканием.
4. Составить речевую карту.
5. Сформулировать варианты логопедического заключения.
6. Составьте примерный план-конспект беседы с родителями заикающегося дошкольника, направленный на выявление формы заикания.
7. Составьте необходимый перечень заданий и вопросов заикающемуся ребенку, направленных на выявление его отношения к своему дефекту, особенностей его межличностных отношений с окружающими.
8. Составьте примерный план-конспект занятий с заикающимися дошкольниками (в соответствии со структурой логопедического занятия для заикающихся дошкольников по О.В. Правдиной).
9. Составьте рекомендации родителям по первичной профилактике заикания в дошкольном возрасте.
10. Составьте рекомендации по вторичной профилактике заикания в дошкольном возрасте.
11. Составьте рекомендации родителям по третичной профилактике заикания в дошкольном (младшем школьном, в подростковом) возрасте.
12. Подберите упражнения для активизации невербальных способов общения при заикании в период режима ограничения речи.
13. Подберите и продемонстрируйте релаксационные упражнения для заикающихся дошкольников.
14. Подберите и продемонстрируйте психогимнастические этюды и упражнения для нормализации психоэмоционального состояния и моторного развития заикающихся дошкольников.
15. Подберите и продемонстрируйте приемы и упражнения для развития фонационного дыхания у заикающихся дошкольников.
16. Подберите и продемонстрируйте приемы и упражнения для развития речевого дыхания у заикающихся дошкольников.

17. Подберите и продемонстрируйте игровые приемы для развития навыков голосоведения у заикающихся дошкольников.

18. Подберите и продемонстрируйте упражнения для развития просодической стороны речи у заикающихся дошкольников.

19. Подберите упражнения, речевой и дидактический материал для развития планирующей функции речи при заикании

20. Приведите примеры приема логопедического массажа при заикании.

### **Пример экзаменационного билета**

Билет № 1.

Вопрос 1. Характеристика просодической стороны речи.

Вопрос 2. Составьте примерный план-конспект беседы с родителями по профилактике нарушений темпа речи несудорожного характера.

### **Критерии оценки**

*Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся:*

- владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;
- демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением;
- владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

*Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся:*

- владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины;
- показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине;
- допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся:*

- демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала;
- допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем;
- демонстрирует недостаточную системность знаний;
- проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине;
- проявляет непрочность практических умений и навыков в области исследовательской деятельности.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся:*

- имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

## Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 специальное (дефектологическое образование) № 123 от 22.02.2018 г.	Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 15 от «30» июня 2020 г.	30.06.2020 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением.	Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 8 от «24» марта 2021 г.	24.03.2021
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением.	Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 10 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
4.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением.	Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 15 от «22» мая 2023 г.	22.05.2023 г.
5.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением.	Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 16 от «28» мая 2024 г.	28.05.2024 г.