



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726  
Владелец: И.С. Пилюгина  
Должность: И.о. директора Филиала  
E-mail: pedagogkmv@sspi.ru  
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске  
Дата подписания: 31.05.2024  
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

сетного образовательного учреждения высшего  
образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной  
и научной работе

Т.А. Пономаренко

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Тренинг коммуникативной компетентности Б1.0.01.05**  
(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль(и)) «Логопедия»

Форма обучения Заочная

Срок освоения ОПОП 4 года 6 месяцев

Год начала обучения 2021

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Е.И. Пилюгина/

Декан факультета \_\_\_\_\_ /Э.С. Таболова /

Железноводск, 2024г.

---

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе

Автор (ы)-разработчик (и)

Перепёлкина Наталия Александровна, доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат социологических наук

*ФИО, должность, ученая степень, звание*

---

*ФИО, должность, ученая степень, звание*

«Согласовано»

Заведующий кафедрой

«Согласовано»

И.о. заведующего библиотекой

Пилюгина Е.И., к.псих.н., доцент

*ФИО, ученая степень, звание, подпись*

«28» мая 2024г.

Клименко А.В.

*ФИО, подпись*

«28» мая 2024г.

---

## Содержание

|  |  |
|--|--|
| 1. Цель и задачи дисциплины.....                                   | 4                                      |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....    | 4                                      |
| 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....              | 4                                      |
| 4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....            | 5                                      |
| 5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий ..... | 6                                      |
| 6. Контроль качества освоения дисциплины .....                     | 6                                      |
| 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....                 | 8                                      |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....      | 8                                      |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины                  | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |
| 10. Приложение 1.....  | 12                                     |
| 11. Приложение 2.....  | 13                                     |
| 12. Лист изменений рабочей программы дисциплины .....              | 18                                     |

### 1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у педагогов-логопедов умений, являющихся базовыми в реализации коммуникативной компетентности, в целях создания безопасной образовательной среды

Задачи дисциплины:

1. Мотивировать педагогов-логопедов на развитие и совершенствование своих коммуникативных умений;
2. Способствовать повышению у педагогов-логопедов уровня развития коммуникативных умений посредством тренинговых упражнений.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг коммуникативной компетентности» относится к модулю 1 обязательной части Блока 1 учебного плана.

Для освоения учебного материала по дисциплине используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе получения среднего общего образования

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения следующих дисциплин: «Методика профилактики разрешения конфликтов», а также для прохождения учебной и производственной практик, подготовки к государственной итоговой аттестации.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине   |
|---|--|---|
| <i>Универсальные компетенции</i>  |  |   |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Знает особенности принятия совместных решений в команде и условий сотрудничества при их реализации; командные роли и закономерности поведения членов команды, их реализующих | Студент должен:<br>знать: особенности взаимодействия и способы коммуникации с различными субъектами педагогического процесса (семьей, педагогами и психологами образовательной организации);<br>уметь: осуществлять взаимодействие с семьей, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития школьников;<br>владеть: приемами, методами и формами для организации психолого-педагогического взаимодействия с семьей, педагогами и психологами. |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>УК-3.2. Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата</p> | <p>Готов осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата</p>   |
|  | <p>УК-3.3. Владеет нормами и правилами командной работы; готовностью нести личную ответственность за общий результат.</p>  | <p>Студент должен:<br/> знать: методы и приемы построения взаимодействия с семьей, педагогами и психологами образовательной организации;<br/> уметь: организовывать наиболее комфортную психолого-педагогическую атмосферу для осуществления взаимодействия с семьей и коллективом образовательной организации;<br/> владеть: различными способами коммуникации в профессиональной деятельности.</p> |

#### 4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), включая промежуточную аттестацию.

| Вид учебной работы                    |   | Всего часов | Семестры |
|---------------------------------------|---|-------------|----------|
|                                       |   |             | 1        |
| Контактные часы                       | <b>Всего:</b>                                   | 8,3         | 8,3      |
|                                       | Лекции (Лек)                                    |             |          |
|                                       | Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем) | 8           | 8        |
|                                       | Лабораторные занятия (Лаб)                      |             |          |
|                                       | Индивидуальные занятия (ИЗ)                     |             |          |
| Промежуточная аттестация              | Зачет, зачет с оценкой, экзамен (КПА)           | 0,3         | 0,3      |
|                                       | Консультация к экзамену (Конс)                  |             |          |
|                                       | Курсовая работа (Кр)                            |             |          |
| Самостоятельная работа студентов (СР) |   | 63,7        | 63,7     |
| Подготовка к экзамену (Контроль)      |   |             |          |

|                                      |       |       |
|--------------------------------------|-------|-------|
| Вид промежуточной аттестации         | зачет | зачёт |
| <b>Общая трудоемкость (по плану)</b> | 72    | 72    |

### 5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

| Наименование раздела (темы) дисциплины                                    | Лекции | Практические занятия (в т.ч. семинары) | Лабораторные занятия | СРС         | Всего      | Планируемые результаты | Формы текущего контроля  |
|---|--------|--|----------------------|-------------|------------|------------------------|--|
| <b>Семестр 1</b>  |        |  |                      |             |            |                        |  |
| Тема 1 Методические основы тренинга коммуникативной компетентности        |        | 2                                      |                      | 20          | 22         | УК-3;                  | Устный опрос, проверка конспектов  |
| Тема 2 Психотехнологии проведения тренинга коммуникативной компетентности |        | 6                                      |                      | 43,7        | 49,7       | УК-3;                  | Разработка сценария тренингов: -активного слушания, -малого разговора; -регуляции эмоционального напряжения (письменный отчет) |
| <b>Всего за семестр:</b>  |        | <b>8</b>                               |                      | <b>63,7</b> | <b>0,3</b> |                        |  |
| <b>Итого:</b>   |        | <b>8</b>                               |                      | <b>63,7</b> | <b>72</b>  |                        |  |

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

### 6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| <b>Уровень сформированности компетенции</b> |                              |                             |                               |
|---|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| <b>не сформирована</b>                      | <b>сформирована частично</b> | <b>сформирована в целом</b> | <b>сформирована полностью</b> |
| <b>«Не зачтено»</b>                         | <b>«Зачтено»</b>             |                             |                               |
| <b>«Неудовлетворител</b>                    | <b>«Удовлетворительно»</b>   | <b>«Хорошо»</b>             | <b>«Отлично»</b>              |

| ЬНО»   |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Описание критериев оценивания  |  |   |  |
| <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</li> </ul> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>Возможны незначительные неточности в раскрытии</li> </ul> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</li> <li>- свободное</li> </ul> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
|--|--|--|---|

## 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником и др. источниками информации (конспектирование); выполнение индивидуальных заданий; подготовка к практическим занятиям и др.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

*Основная литература:*

1. Корягина, Н. А. Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности : учебное пособие для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18144-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534386>
2. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513043>
3. Авдеева, И. Н. Работа педагога-психолога по диагностике и профилактике профессиональных деформаций личности учителя : учебно-методическое пособие / И. Н. Авдеева, О. Н. Кажарская. — Севастополь : СевГУ, 2022. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261884>

*Дополнительная литература:*

1. Колмогорова, Л. А. Формирование коммуникативной компетентности личности : учебное пособие / Л. А. Колмогорова. — Барнаул : АлтГПУ, 2015. — 205 с. — ISBN 978-5-88210-792-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112203>
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531485>



3. Митина, Л. М. Психологическая подготовка учителя : учебное пособие для вузов / Л. М. Митина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13095-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519210>

*Периодические издания:*

- 1) Педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru>
- 2) Журнал "Логопед" <http://www.logopedsfera.ru/>

*Интернет-ресурсы:*

### Электронные библиотечные системы

| № п/п | Наименование   | Адрес сайта  |
|-------|--|--|
| 1.    | 1. ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>                                      | 2. ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>                                      |
| 2.    | 3. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>                            | 4. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>                            |
| 3.    | 3. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>                       | 5. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>                       |
| 4.    | 4. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> | 6. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> |

### Электронные образовательные ресурсы

| № п/п | Наименование   | Адрес сайта   |
|-------|--|---|
| 1.    | Министерство науки и высшего образования Российской Федерации                                    | <a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>                 |
| 2.    | Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края                                   | <a href="http://www.stavminobr.ru/">http://www.stavminobr.ru/</a>                     |
| 3.    | Федеральный портал «Российское образование»  | <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>                                   |
| 4.    | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов   | <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>                               |
| 5.    | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»                          | <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                             |
| 6.    | Российская государственная библиотека  | <a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>                                   |
| 7.    | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU   | <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>       |
| 8.    | Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского | <a href="http://www.gnpbu.ru/">http://www.gnpbu.ru/</a>                               |
| 9.    | Сайт Екатерины Кисловой  | <a href="http://ekislova.ru/">http://ekislova.ru/</a>                                 |
| 10.   | Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»                            | <a href="http://enc.biblioclub.ru/">http://enc.biblioclub.ru/</a>                     |
| 11.   | Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»   | <a href="http://gramota.ru/slovari/online/#3">http://gramota.ru/slovari/online/#3</a> |

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 12. | Сайт «СЛОВАРИ.РУ»   | <a href="https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050">https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050</a> |
| 13. | Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)   | <a href="http://rl-online.ru/">http://rl-online.ru/</a>   |
| 14. | Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт [ресурс свободного доступа] | <a href="http://www.gosduma.net/analytics/library/">http://www.gosduma.net/analytics/library/</a>               |
| 15. | Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа]   | <a href="http://fgosvo.ru/">http://fgosvo.ru/</a>   |
| 16. | Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа]  | <a href="https://library.mirea.ru/Ресурсы/85">https://library.mirea.ru/Ресурсы/85</a>                           |
| 17. | Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа]  | <a href="https://slovaronline.com/">https://slovaronline.com/</a>   |
| 18. | «Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект Министерства Образования и науки Российской Федерации   | <a href="http://научныйархив.рф">http://научныйархив.рф</a>   |
| 19. | Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ)  | <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>   |
| 20. | Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com [ресурс свободного доступа]   | <a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>   |
| 21. | Журнальный зал: литературный интернет-проект [ресурс свободного доступа]  | <a href="http://magazines.russ.ru">http://magazines.russ.ru</a>   |

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader»,

- 
- «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
  5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
  6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

**Методические материалы по дисциплине  
«Тренинг коммуникативной компетентности»**

**Целевая группа:** педагоги образовательных учреждений (10-12 человек).

**Цель тренинга:** формирование у педагогов умений, являющихся базовыми в реализации коммуникативной компетентности, в целях создания безопасной образовательной среды.

**Задачи тренинга:**

- мотивировать педагогов на развитие и совершенствование своих коммуникативных умений;
- способствовать повышению у педагогов уровня развития коммуникативных умений посредством тренинговых упражнений.

**Структура тренинга:**

**Занятие № 1 «Коммуникативная компетентность»:**

- Вводная игра на создание рабочего настроения;
- Информационный модуль – определение коммуникативной компетенции, условия эффективной коммуникации;
- Тренинговые упражнения.

**Занятие № 2 «Приемы активного и пассивного слушания»:**

- Вводная игра на создание рабочего настроения;
- Информационный модуль – виды слушания, определение понятия «дискуссия»;
- Тренинговые упражнения.

**Занятие № 3 «Невербальная коммуникация»:**

- Вводная игра на создание рабочего настроения;
- Информационный модуль – роль невербальных средств в передаче информации;
- Тренинговые упражнения.

## **Оценочные материалы по дисциплине «Тренинг коммуникативной компетентности»**

Студенту для проведения занятия тренинга необходимо:

1. составить тренинговую программу, ориентируясь на следующую схему:

- 1) Название предполагаемого тренинга (тема).
  - 2) Цель предполагаемого тренинга.
  - 3) Задачи, решаемые в рамках данного тренинга.
  - 4) Основные характеристики и содержание программы предполагаемого тренинга:
    - a) состав и количество участников;
    - b) объем программы (количество часов, необходимых для реализации целей данного тренинга);
    - c) основные этапы и их содержание;
    - d) основные методы работы, методические приемы и техники, используемые в данном тренинге, и т. п..
  - 5) Содержание программы с описанием каждого занятия, упражнения, с указанием целей занятия и упражнения.
  - 6) Критерии оценки эффективности данного тренинга.
  - 7) Список используемой литературы.
2. Провести тренинговое занятие по разработанной программе.

### **Критерии оценки разработки и защита занятия тренинга**

| <b>8-10 баллов</b>  | <b>6-7 баллов</b>  | <b>4-5 баллов</b>  | <b>1-3 балла</b>   | <b>0 баллов</b>      |
|---|--|--|--|----------------------|
| Тренинговая программа разработана с учетом принципов построения тренинга. Достигнута цель и задачи тренинга. Студент показал высокий уровень ведения тренинга, высокий уровень владения технологиями организации занятия. | Программа составлена с учетом принципов. Достигнута цель и задачи тренинга. Студент показал средний уровень ведения тренинга, средний уровень владения технологиями организации занятия. | Программа составлена с учетом принципов. Достигнута цель. Студент показал средний уровень ведения тренинга, средний уровень владения технологиями организации занятия. | Программа составлена без учета принципов построения тренинга. Не достигнута цель и задачи тренинга. Студент показал низкий уровень ведения тренинга, низкий уровень владения технологиями организации занятия. | Работа не выполнена. |

---

**Оценочные материалы для промежуточной аттестации**  
**Тестовые задания по курсу**  
**«Тренинг коммуникативной компетентности профессионала»**

Тестовые задания по курсу «Тренинг коммуникативной компетентности» могут быть использованы как в процессе учебной работы, для проведения итогового зачетного занятия по теоретическому разделу курса. Тесты предназначены для того, чтобы оперативно оценить успешность овладения конкретными знаниями и отдельными разделами учебной дисциплины. По содержанию задания охватывают теоретическую программу курса.

Предлагаются следующие критерии оценок знаний:

15-20 правильных ответов — «отлично».

10-14 правильных ответов — «хорошо».

5-9 правильных ответов — «удовлетворительно».

Без ограничения времени отличный результат соответствует выполнению 100% всех тестовых заданий, но при ограниченном времени на отличный результат студент со средним темпом умственной деятельности должен ответить только на 70 — 80% тестовых заданий.

Лучший балл здесь показывает тот, кто уверенно и быстро применяет базовые знания, кто способен показать хороший умственный темп, «свернутость» понятий и умственных операций.

**1. В отличие от обучения социальной психологии, активное социально-психологическое обучение характеризуется обязательным:**

- a. Взаимодействием обучаемых между собой.
- b. Длительным участием в группе.
- c. Пассивной позицией участников группы.
- d. Верно всё.

**2. Содержание социально-психологический тренинга составляет:**

- a. Психологическое воздействие, направленное на развитие знаний, социальных установок, умений и опыта в области межличностного общения.
- b. Совместное исследование драм человеческого взаимодействия с целью создания эффективных способов их разрешения.
- c. Совокупность названных аспектов

**3. В тренинге коммуникативной компетентности речь идет о:**

- a. Деловом общении
- b. Личностном общении
- c. Инструментальном общении
- d. Диктальном общении
- e. Модальном общении

**4. Третьей фазой деловой беседы является:**

- a. Обсуждение: аргументация и контраргументация.
- b. Ориентация в проблеме.
- c. Решение.

**5. Тренинг коммуникативной компетентности посвящен отработке:**

- a. Коммуникативных умений

- 
- b. Техникам активного слушания
  - c. Регуляции эмоционального напряжения в процессе взаимодействия с партнером.
  - d. Родительским установкам.

**6. Модель развития коммуникативных умений через осознание несовершенности в своем общении принадлежит:**

- a. Немецкой модели тренинга (М. Форверга).
- b. Английской модели.
- c. Русской модели.

**7. Техники, способствующие пониманию партнера:**

- a. Вербализация.
- a. Выспрашивание.
- b. Поддакивание.
- c. Замечания о ходе беседы.

**8. Главными характеристиками английской модели являются:**

- a. Использование моделирования реакций
- b. Обязательность положительной обратной связи
- c. Достижение уровня «переучивания»
- d. Домашние задания для генерализации умений
- e. Все в совокупности

**9. Составляющие коммуникативной компетентности:**

- a. Коммуникативная способность
- b. Коммуникативные умения
- c. Коммуникативные знания
- d. Все ответы верны

**10. Попытки точно воспринять сказанное партнером, попытки убедиться в точности своего восприятия являются показателем:**

- a. Активного слушания
- b. Пассивного слушания
- c. Нет правильных ответов

**11. Способность человека управлять самим собой и другими людьми, включающий самосознание, контроль импульсивности, настойчивость, уверенность, самомотивацию, эмпатию и социальную ловкость – это:**

- a. Эмоциональный интеллект
- b. Снисходительное отстранение
- c. Эмоциональное напряжение

**12. Вопросы, предполагающие развернутый ответ – это:**

- a. Альтернативные вопросы
- b. Закрытые вопросы
- c. Открытые вопросы
- d. Нет правильных ответов

**13. Вопросы, предполагающие однозначный ответ или ответ «да» или «нет»- это:**

- a. Альтернативные вопросы
- b. Закрытые вопросы
- c. Открытые вопросы

d. Нет правильных ответов

**14. Вопросы, в формулировке которых содержатся варианты ответов – это:**

- a. Альтернативные вопросы
- b. Закрытые вопросы
- c. Открытые вопросы
- d. Нет правильных ответов

**15. Техники малого разговора - это:**

- a. Цитирование партнера
- b. Позитивные констатации
- c. Информирование
- d. Интересный рассказ
- e. Все в совокупности

**16. Техника «Подчеркивание общности с партнером (сходства целей, интересов, мнений, личностных черт и др.)»:**

- a. Снижают эмоциональное напряжение.
- b. Повышают эмоциональное напряжение.
- c. Иницируют чувства вины.

**17. Техника «Вербализация эмоционального состояния своего или партнера»:**

- a. Снижают эмоциональное напряжение
- b. Повышают эмоциональное напряжение
- c. Иницируют чувства вины

**18. Техника «Предоставление партнеру возможности выговориться»:**

- a. Снижают эмоциональное напряжение
- b. Повышают эмоциональное напряжение
- c. Иницируют чувства вины

**19. Поиск виноватых и обвинение партнера:**

- a. Снижают эмоциональное напряжение
- b. Повышают эмоциональное напряжение
- c. Иницируют чувства вины

**20. Поддержание оптимальной дистанции, угла поворота и наклона:**

- a. Снижают эмоциональное напряжение
- b. Повышают эмоциональное напряжение
- c. Иницируют чувства вины

### **Примерный перечень вопросов для зачета.**

1. Тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности.
2. Специфика тренинговых групп развития коммуникативной компетентности.
3. Принципы тренинга коммуникативной компетентности.
4. Цели и задачи групп коммуникативной компетентности.
5. Немецкая модель социально-психологического тренинга М. Форверга.
6. Техники ведения беседы.
7. Английская модель тренинга социальных навыков.



- 
8. Понятие коммуникативной компетентности и её составляющие.
  9. Восприятие и передача коммуникативных сигналов.
  10. Преодоление коммуникативных драм с помощью коммуникативных умений.
  11. Активное слушание. Классификация техник активного слушания.
  12. Техники постановки вопросов.
  13. Техники малого разговора.
  14. Техники регуляции эмоционального напряжения.

## Лист изменений рабочей программы дисциплины

| № п/п | Содержание изменений  | Реквизиты документа об утверждении изменений                                 | Дата внесения изменений |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1.    | Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 специальное (дефектологическое образование) № 123 от 22.02.2018 г.  | Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 15 от «30» июня 2020 г. | 30.06.2020 г.           |
| 2.    | Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. | Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 8 от «24» марта 2021 г. | 24.03.2021              |
| 3.    | Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. | Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 10 от «05» мая 2022 г.  | 05.05.2022 г.           |
| 4.    | Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. | Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 15 от «22» мая 2023 г.  | 22.05.2023 г.           |
| 5.    | Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. | Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 16 от «28» мая 2024 г.  | 28.05.2024 г.           |