ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726
Владелец: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: И.о. директора Филиала
E-mail: pedagogkmv@sspi.ru
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 31.05.2024
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический
институт»
в г. Железноводске

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и научной работе
_____ Т.А. Пономаренко
«28» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 «ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Год набора 2022

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра начального и дошкольного образования

Декан факультета _____ / Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой _____/ О.В. Бережнова

Железноводск, 2024г.

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ.05) Основы вожатской деятельности, состоящего из МДК.05.01 Основы вожатской деятельности, учебной практики, производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для студентов среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Приказ Минобрнауки РФ № 1353 от 27 октября 2014 г.)

Организация-разработчик: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Разработчик:
Преподаватель кафедры
начального и дошкольного образования Е.С.Саркисоа

Согласовано:
Директор
МБОУ ИСОШ №4 им А.М. Клинового Л.А. Назарова

Директор
МБОУ ЛИЦЕЙ № 5 г. Железноводска Н.Х. Кобцева

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры начального и дошкольного образования от «28» мая 2024 г. Протокол № 14

Заведующий кафедрой _____/ О.В. Бережнова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ.....4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ..... 8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ…10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ.....15
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 05. ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область применения программы ПМ 05. Основы вожатской деятельности

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (укрупненная группа 44.00.00 Образование и педагогические науки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация внеурочной деятельности и общения учащихся и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

Цели и задачи МДК 05.01. Основы вожатской деятельности

Цель - обеспечить теоретическую и практическую подготовку обучающихся к работе вожатого в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления, направленной на создание воспитывающей среды, способствующей личностному развитию подрастающего поколения и формированию системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.

Задачи:

- способствовать формированию у студента системы базовых теоретико-методических знаний, позволяющих педагогу-вожатому эффективно реализовывать воспитательную функцию образования детей и раскрыть сущность социального воспитания в летнем лагере;

- сформировать у студентов общие представления о базовых теориях воспитания и развития личности;

- содействовать овладению студентом основами методики воспитательной работы с воспитанниками-профессиональными практическими умениями, необходимыми педагогу-вожатому для организации воспитательного процесса;

- рассмотреть основные методы выполнения исследовательской работы в области воспитания детей в летнем лагере;

- способствовать формированию самообразовательных умений,

связанных с анализом теоретической и методической литературы о воспитании.

иметь практический опыт:

– анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного (-ых) предмета(-ов));

– определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;

– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и\ или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями по их совершенствованию и коррекции; наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;

– ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

– **уметь:**

– находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

– определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

– составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

– использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

– планировать ситуации стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности;

– использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

– мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

– планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

– подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; использовать различные методы и приемы обучения;

– осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных

занятий;

– выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

– составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

– применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);

– вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

– анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

– **знать:**

– сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

– особенности определения целей и задач внеурочной работы в избранной области деятельности;

– теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

– педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;

– методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

– особенности общения обучающихся;

– методы, приемы и формы организации общения обучающихся;

– методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;

– способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;

– формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;

– логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;

– виды документации, требования к ее оформлению.

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Всего – 186 ч., в том числе:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **42** часов, включая:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – **30** часов,
- самостоятельная работа обучающегося –**12** часов.

Учебная практика – **36** часов,

Производственная практика (по профилю специальности) – **108** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности: Организация внеурочной деятельности и общения учащихся, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК)компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ

ПМ.05. Основы вожатской деятельности

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	**Наименование разделов профессионального модуля**	**Всего часов**	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающихся**		**Учебная,** часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов
			Всего, часов	**В т. ч., лабораторные работы и практические занятия,** часов	**В т. ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего** часов	**В т. ч. курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 2.1.-2.2 **ПК 3.2 – 3.4**	МДК 05.01. Основы вожатской деятельности	**42**	**30**	**20**		**12**			
	Учебная практика	**36**						**36**	
	Производственная практика (по профилю специальности)	**108**							**108**
	ВСЕГО	**186**	**30**	**20**		**12**		**36**	**108**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ. 05 (МДК.05.01 Основы вожатской деятельности)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,курсовая работа (проект)	Объем часов			Код личностных результатов реализации программы воспитания	Уровень освоения
		Л.	Пр.	Сам.		
1	2	3				4
	Содержание					
История вожатского дела	Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России.	1			ЛР13, ЛР18, ЛР19, ЛР26	1
	Практические занятия					
	Современные тенденции развития вожатской деятельности. «Российское движение школьников».		2			1-3
Содержание						
Нормативно-правовые основывожатской деятельности	Сфера профессиональной деятельности вожатого. Устав РДШ	1				1-2
	Практические занятия					
	Правовые аспекты деятельности вожатого, сопровождающего работупервичного отделения Российского движения школьников. Правовые основы информационной деятельности. Правовые аспектыорганизации детского отдыха.		2			2-3
Содержание						
Психолого-педагогические основы вожатской деятельности.	Педагогическое мастерство вожатого. Конфликты в детском коллективе,способы их разрешения, медиация. Работа вожатого с одаренными детьми. Работа вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Работа вожатого с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Методика формирования временного детского коллектива и управление им. Характеристика основных периодов смены.	4				1-2
	Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела. Проектная деятельность.	1				1-2
	Практические занятия					

Технологии работы вожатого в образовательной организации идетском лагере	Организация и проведение массовых мероприятий. Организация дискуссионных мероприятий. Организация и проведение линеек. Игротехника. Формирование ценностей здорового образа жизни. Организация спортивных мероприятий. Профилактика травматизма при проведении спортивных мероприятий. Туризм и краеведение. Песенное и танцевальное творчество.		8			2-3
Содержание						
Информационно-медийное	Информационно-медийное направление деятельности РДШ. Ценностно-	1				1-2

сопровождение вожатской деятельности	смысловое содержание деятельности по информационно-медийному направлению РДШ.				
	Практические занятия				
	Основные направления информационно-медийной деятельности РДШ. Организация работы пресс-центра. Информационная безопасность. Игры с использованием информационных технологий.		4		1-2
Профессиональная этика и культура вожатого	Основы вожатской этики.	1			1
	Практические занятия				
	Этика взаимоотношений с детьми, их родителями и коллегами.		2		2-3
Содержание					
Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива	Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка. Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях.	1			1-2
	Практические занятия Первая доврачебная помощь. Дети с ОВЗ как объект особого внимания сотрудников образовательной организации и детских оздоровительных лагерей.		2		2-3
	Всего:	**10**	**20**	**12**	
		42			
Самостоятельная работа **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы** История коммунарского движения. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров. Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка. Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Творческое развитие как направление деятельности РДШ. Патриотическое воспитание. Экологическое воспитание. Профориентация. Различные подходы к типологии СМИ. Корпоративная культура. Имидж вожатого.					12

Учебная практика по ПМ.05 Виды работ Сплачивающий тимбилдинг «Мы - команда». Самопрезентация «Я – вожатый!» Мастер-класс по организации и проведению линеек, огоньков и вечерних свечек. Мастер-класс по подготовке и проведению коллективного творческого дела. Педагогическая гостиная «Ценности в жизни человека». Мастер-класс по организации дискуссионных мероприятий. Мастер-класс по организации спортивных мероприятий. Педагогическая мастерская «В наших песнях есть все нужные слова…». Мастер-класс по организации массовых и шоу-мероприятий. Мастер-класс по организации проектной деятельности «Школа проектного мышления». Практикум «Когда на улице дождь». Педагогическая мастерская «Разработка отрядного уголка и организация работы отрядного пресс-центра». Квест-игра «Тропа безопасности». Тренинг «Я становлюсь увереннее». Огонек «Подведение итогов». Ведение дневника учебной практики. Составление отчета практиканта.	**36**
Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ. 05 Виды работ Участие в установочной конференции, инструктаже. Ознакомление с ДОЛ, его материальной базой, методическим обеспечением. Консультирование у старшего вожатого ДОЛ, методиста по разработке планирования работы с отрядом, проведению ОЛМ. Составление плана оздоровительной, воспитательной работы на лагерную смену, на каждый день. Инструктаж по технике безопасности, проведение инструктажа по ТБ. Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников. Самостоятельная воспитательная работа с детьми в ДОЛ. Методическая разработка, проведение и самоанализ общелагерных мероприятий. Наблюдение и анализ ОЛМ, проводимых другими практикантами. Ведение дневника производственной практики. Осуществление сотрудничества с родителями. Ведение дневника производственной практики (по профилю специальности). Проведение исследовательской деятельности. Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.	**108**
Всего:	**144**

ПМ.05 ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вид практики	Семестр	Недели	Часы	Содержание практики
Учебная	6	1	36	Инструктивно-методический лагерь
Производственная (по профилю специальности)	6	3	108	Летняя вожатская практика
Всего		4	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ

Требования к минимальному материально- техническому обеспечению

В соответствии с ФГОС СПО филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяетсяв рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12501-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518596

2. Кулаченко, М. П. Социально-педагогические основы вожатской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15162-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520073 образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Режим доступа :www.biblio- online.ru/book/D259E54F-3620-4D97-9D5A-801704AC03BB.

3. Лесконог, Н. Ю. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности : методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхина,

А. А. Сажина ; под редакцией Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Москва : МПГУ, 2017. — 98 с. — ISBN 978-5-4263-0506-9. — Текст : электронный // Лань:электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107370

4. Основы вожатской деятельности: методические рекомендации / составители С. В. Бревнова, И. А. Мушкина. — Сочи : СГУ, 2020. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172185

5. Фархшатова, И. А. Основы вожатской деятельности : учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 61 с. — Текст : электронный // Лань:электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191960

Периодические издания:

1. «Вожатый» (приложение к журналу «Дополнительное образование и воспитание»)
2. «Воспитательная работа вшколе»
3. «Дополнительное образование ивоспитание»

Интернет-ресурсы:

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Юрайт» www.urait.ru
2. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/
3. ЭБС «Айбукс.ру/ibook s.ru» http://ibooks.ru
4. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) https://rusneb.ru/

Электронные образовательные ресурсы

Название ресурса	Ссылка
1. ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
2. «Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
3. «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
4. ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
7. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
8. Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
9. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru

10. Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
11. Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
12. Цифровая образовательная платформа «Media» (LECTA), ГК «Просвещение»	https://media.prosv.ru/

Общие требования к организации образовательного процесса

Основными формами организации образовательного процесса в рамках реализации профессионального модуля ПМ. 05 Основы вожатской деятельности МДК.05.1 Основы вожатской деятельности являются лекции и практические занятия, учебная, производственная практика (по профилю специальности). При этом необходимым условием организации теоретических занятий является проблемность, практико-ориентированность изложения изучаемого материала с целью активизации учебно-познавательной деятельности студентов. Практические занятия проводятся по решению практико-ориентированных задач.

Важнейшим компонентом освоения профессионального модуля является самостоятельная работа студентов, которая реализуется через систему домашних заданий и специально организованной аудиторной или внеаудиторной (как групповой, так и индивидуальной) деятельности студентов. Достаточный спектр примерных заданий для самостоятельной работы, предлагаемые основные и дополнительные информационные источники существенно расширяют подготовку студента к практическим занятиям, а также могут быть включены в содержание учебной, производственной практики (по профилю специальности). Аттестация по результатам каждого вида практики проводится в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация по МДК.05.01 Основы вожатской деятельности проводится в форме зачета с оценкой.

По профессиональному модулю проводится квалификационный экзамен с целью проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин таких, как ОП.01 «Педагогика», ОП. 02«Психология», ОП.03 «Возрастная анатомия и физиология».

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, реализующих программу профессионального модуля ПМ.05 Основы вожатской деятельности МДК.05.01. Основы вожатской деятельности, определяются на основе п. 7.14 ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1353.

Реализация профессионального модуля ПМ.05 по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование соответствующее профилю преподаваемого модуля (междисциплинарного курса). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального модуля (междисциплинарных курсов) учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК-2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	-постановка целей и задач внеурочной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; -соответствие структуры и содержания плана внеурочного занятия целям и поставленным задачам; -обоснованность выбора методов и форм организации внеурочной деятельности и общения обучающихся	1. Сообщение; 2. Анализ литературных источников, нормативно-правовых актов; 3. Опрос; 4.Сценарий мероприятия 5.Песенник; 1. Картотека игр; 2. Кейс-задания Промежуточная аттестация ПМ. 05: -МДК. 05.01 Зачет с оценкой (6 семестр) Учебная практика – отчет по учебной практике, аттестационный лист, дифзачет (6 семестр), Производственная практика (по профилю специальности) - отчет по производственной практике (по профилю специальности), аттестационный лист, дифзачет (6 семестр) Квалификационный экзамен по профессиональному модулю (7 семестр)
ПК-2.2. Проводить внеурочные занятия	-соблюдение методических рекомендаций при организации и проведении внеурочных занятий; -рациональность распределения времени по основным этапам занятия; -соответствие применяемых методов и приемов организации и активизации деятельности обучающихся целям, задачам, содержанию занятия, уровню развития коллектива, возрастным особенностям.	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) освоенные умения	**Формируемые компетенции**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- владение теоретическими и методологическими основами педагогической деятельности; - получение новых знаний о будущей профессии и ее социальной значимости на основе анализа; - сбор данных по вопросам, относящимся к профессиональной области	1. Сообщение; 2. Анализ литературных источников, нормативно-правовых актов; 3. Опрос; 4.Сценарий мероприятия 5.Песенник; 3. Картотека игр; 4. Кейс-задания Промежуточная аттестация ПМ. 05: -МДК. 05.01 экзамен (6 семестр) Учебная практика – отчет по учебной практике, аттестационный лист, дифзачет (6 семестр), Производственная практика (по профилю специальности) - отчет по производственной практике (по профилю специальности), аттестационный лист, дифзачет (6 семестр) Квалификационный экзамен по профессиональному модулю (7 семестр)
ОК-10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	- владение базовыми принципами безопасности жизнедеятельности детского коллектива в детском оздоровительном лагере, образовательной организации, основные принципы оказания доврачебной помощи. - владение принципами безопасности при организации различных форм деятельности детского коллектива, грамотно оценивать состояние пострадавшего. - владение необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно подходить к решению проблем обеспечения безопасности жизнедеятельности детского коллектива.	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра	ФИО заведующего	Подпись	Дата
Кафедра начального и дошкольного образования	Бережнова О.В.		28.05.2024 г.
И.о. заведующего библиотекой	Клименко А.В.		28.05.2024 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах от 27.10.2014 г. № 1353, Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от 22.05.2023 г.	22.05.2023 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 14 от 28.05.2024 г.	28.05.2024 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Основание ревизии	Ревизия			
		Дата	Результат	Подпись, лица, проводившего ревизию	ФИО, должностьлица, проводившегоревизию