ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726
Владелец: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: И.о. директора филиала
E-mail: pedagogkmv@sspi.ru
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 31.05.2024
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и научной работе
_____ Т.А. Пономаренко
«28» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Год набора 2022

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра начального и дошкольного образования

Декан факультета _____ / Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой _____/ О.В. Бережнова

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ.03) «Классное руководство», состоящего из МДК.03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя», МДК.03.02 «Современные программы и технологии воспитания младших школьников», учебной практики, производственной (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для студентов среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Приказ Минобрнауки РФ № 1353 от 27 октября 2014 г.)

Организация-разработчик: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Разработчик:
преподаватель кафедры
историко-филологических дисциплин Е.Л. Щербакова

Согласовано:
Директор
МБОУ ИСОШ №4 им А.М. Клинового Л.А. Назарова

Директор
МБОУ ЛИЦЕЙ № 5 г. Железноводска Н.Х. Кобцева

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры начального и дошкольного образования от «28» мая 2024 г. Протокол № 14

Заведующий кафедрой _____/ О.В. Бережнова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Область применения рабочей программы ПМ.03 Классное руководство

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (укрупненная группа 44.00.00 Образование и педагогические науки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Классное руководство и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК.3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК.3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК.3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации и переподготовки в области начального общего образования при наличии среднего профессионального образования или высшего непедагогического образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения целей и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- особенности современной семьи;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов

внеурочной деятельности общения;

- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Количество часов на освоение профессионального модуля:

Всего – **264** часа, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **156** часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки– **104** часа;
- самостоятельной работы обучающегося – **52** часа;

Учебная практика – **36** ч.,

Производственная практика (по профилю специальности) – **72** ч.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.,
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК. 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК.3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК.3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК.3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно методические материалы (рабочие программы, учебно тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать ихэффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональнойдеятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельностьобучающихся, организовать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательногопроцесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность вусловиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечиватьохрану жизни и здоровья детей.
ОК11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Классное руководство

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов, *если предусмотрена рассредоточенная практика)*
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	МДК.03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя»	**102**	**68**	**28**	**-**	**34**	**-**	**-**	
ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	МДК.03.02 Современные программы и технологии воспитания младших школьников	**54**	**36**	**20**		**18**	**-**	**-**	**-**
	Учебная практика	**36**						**36**	
	Производственная (по профилю специальности)	**72**							**72**
	Всего:	**264**	**104**	**48**		**52**	*	**36**	**72**

Тематическое планирование и содержание обучения по МДК.03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя»

Наименование разделов профессионального модуля(ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельнаяработа обучающихся, учебная и производственная практика, курсовая работа (проект)**	**Объем часов**			**Код личностных результатов реализации программы воспитания**	**Уровень освоения**
		Л.	**Пр.**	**Сам.**		
1	**2**	**3**			**4**	**5**
Тема 1.1. Ознакомление собщими положениями деятельности классного руководителя	**Содержание**					
	1. Цели и задачи профессионального модуля, страницы истории 2. Федеральный государственный стандарт начального общего образования второго поколения о деятельности классного руководителя в начальной школе 3. Примерная программа воспитания и социализации обучающихся. Начальноеобщее образование. 4. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых поотношению к детям. 5. Основы деятельности классного руководителя.	8			ЛР13, ЛР18, ЛР19	2
	Практические занятия 1. Анализ ФГОС НОО. Внеурочная деятельность школьников. 2. Содержание Конвенции ООН о правах ребенка. 3. Ознакомление с Должностной инструкцией и дневником классногоруководителя. Анализ.		4			3
Тема 1.2. Изучение личности младшего школьника	**Содержание**					3
	1. Система работы классного руководителя по педагогической диагностике.Содержание педагогической диагностики. 2. Диагностическая функция классного руководителя. Изучение личностимладшего школьника. 3. Методика педагогического наблюдения. 4. Особенности адаптации младшего школьника к условиям начальногообщего образования.	6				3
	Практические занятия 1. Использование педагогического наблюдения при изучении возрастных ииндивидуальных особенностей обучающихся. 2. Диагностика уровня воспитанности школьников. 3. Диагностика учебной мотивации и социально-педагогической адаптации кшколе.		4			3

	Содержание			

Тема 1.3. Формирование детского коллектива	1. Школьный класс как коллектив. Ученическое самоуправление в классе. 2. Методические рекомендации по организации и развитию самоуправления в классе. Особенности самоуправления в начальной школе. 3. Особенности работы классного руководителя с трудными детьми. 4. Методика организации и проведения классного собрания.	6			3
	Практические занятия 1. Изучение степени развития детского коллектива. 2. Разработка тематики классных собраний.		4		3
Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам и параграфам, главам учебных пособий), выполнение домашних заданий, подготовка сообщений по специальным периодическим изданиям. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к зачету, комплексному экзамену по профессиональному модулю. Написание рефератов, исследовательских работ. Подбор литературы для оформления и составления методических разработок.					
	Итого в IV семестре:	**20**	**12**	**16**	
		48			
V семестр					
Тема 1.4. Организация внеклассной воспитательной работы	**Содержание**				
	1. Содержание, методы и средства организации различных видов воспитательной работы в начальной школе. 2. Формы проведения внеклассных занятий. КТД. 3. Классный час, его функции, методика организации и проведения. 4. Детские общественные объединения в воспитательной системе школы и класса.	6			2
	Практические занятия 1. Наблюдение и анализ воспитательного мероприятия. 2. Разработка различных видов внеурочной деятельности. 3. Составление методических рекомендаций. Подготовка презентаций классных часов.		2		3
Тема 1.5. Проектировочная деятельность классного руководителя	**Содержание**				
	1. Сущность, содержание и принципы проектировочной деятельности классного руководителя. 2. Виды планов и формы планирования.	4			2

	Практические занятия 1. Анализ планов воспитательной работы (из опыта работы). 2. Разработка фрагмента плана воспитательной работы. (Цели, задачи и содержание нравственного воспитания младших школьников).		2		3
Тема 1.6. Ознакомление с основами педагогического общения	**Содержание**				
	1. Особенности, методы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива.	2			3
	Практические занятия 1. Деловая игра «Организация публичного выступления». 2. Анализ ситуаций на установление педагогически целесообразных взаимоотношений.		4		3
Тема 1.7. Взаимодействие классного руководителя и семьи ученика	**Содержание**				
	1. Особенности современной семьи. Задачи и содержание семейного воспитания. 2. Содержание, формы и методы работы с родителями учащихся. 3. Методика организации и проведения родительского собрания.	4			2
	Практические занятия 1. Планирование работы с семьей. Анализ планов воспитательной работы (из опыта). 2. Диагностика семейных взаимоотношений. 3. Деловая игра «Методика проведения родительского собрания».		4		3
Тема 1.8. Анализ деятельности классного руководителя	**Содержание**				
	1. Функции и виды педагогической диагностики. 2. Эффективность работы классного руководителя.	4			2
	Практические занятия 1. Определение уровня профессиональной компетентности классного руководителя. 2. Составление психологического портрета на основе объективных показателей. Определение уровня тревожности, агрессивности, стрессоустойчивости 3. Определение стиля поведения оппонентов в педагогическом конфликте. 4. Разработка принципов поведения в конфликтном взаимодействии. 5. Разработка и анализ этапов организации переговорного процесса.		4		2-3
Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам и параграфам, главам учебных пособий), выполнение домашних заданий, подготовка сообщений по специальным периодическим изданиям. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических				**16**	

рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к зачету, комплексному экзамену по профессиональному модулю. Написание рефератов, исследовательских работ. Подбор литературы для оформления и составления методических разработок.				
Итого в V семестре:	**20**	**16**	**18**	
	54			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Изучение документации классного руководителя. Личность классного руководителя и его отношения с детьми.Профессиограмма классного руководителя. Педагогическая наука и практика воспитания в современной школе. Изучение возрастных особенностей младших школьников и составление характеристики ученика. Взаимодействие учителя, ученика и родителей на этапах адаптации. Тренинг как активная форма работы с учащимися. Групповые занятия -тренинги по формированию коллектива. Социометрия. Составление характеристики класса и программы коррекции для детей группы «риска». Работа с информационными источниками по организации и проведению различных видов внеклассной воспитательной работы. Классные часы по безопасности и сохранению здоровья младших школьников (подбор материала).План классного руководителя как воспитателя. Календарно-тематический план, содержание и формы (из опыта работы).Развитие самоуправления в классе. Подбор диагностических методик на определение уровня воспитанности школьников. Методическая разработка традиционного школьного праздника. Методическая разработка классного часа по нравственному воспитанию.Методическая разработка коллективного творческого дела. Реферат «Воспитательное значение народных игр». Сообщения о воспитании ребенка как будущего семьянина, о воспитании в деятельности, о семейных традициях. Работа с методическими пособиями и составление примерной тематики родительских собраний. Мониторинг деятельности классного руководителя.				
Всего:	**40**	**28**	**34**	
	102			

Уровень освоения учебного материала

1.- **ознакомительный**(узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. - **репродуктивный**(выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3.-**продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Планирование и содержание обучения по МДК.03.02 «Современные программы и технологии воспитания младших школьников»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельнаяработа обучающихся, учебная и производственная практика, курсовая работа (проект)	Объем часов			Код личностных результатов реализации программы воспитания	Уровень освоения
		Л.	Пр.	Сам.		
1	2	3			4	5
Тема 1. Теория воспитания младших школьников	**Содержание**					
	Лекция. Понятие процесса воспитания в узком и широком смысле. Цели воспитания в историческом развитии данного понятия. Принципы и закономерности воспитания. Сущность процесса воспитания. Противоречия какисточник и движущая сила воспитания. Воспитание в структуре педагогического процесса. Его особенности и движущие силы. Структурные элементы процесса воспитания и их взаимосвязь. Обусловленность целей воспитания уровнем социально-экономического развития общества.	2			ЛР6, ЛР18, ЛР19	2
	Лекция. Воспитательная работа: определение, направления, формы и методы, показатели качества. Школа как субъект воспитания младших школьников:этапы организации воспитательной работы	2				
	Практические занятия Закономерности и принципы воспитания: персонификация, природосообразность, культуросообразность, гуманизация, дифференциация.Национальное своеобразие воспитания. Сравнительная характеристика современных концепций воспитания. Содержание и источники воспитания.		2			3

Тема 2 **Традиционная технология воспитания: сущность, инструментарий**	**Лекция**. Технология воспитания: краткий обзор и характеристика. Понятие педагогической технологии. Структурные компоненты педагогических технологий. Технология воспитания: сущность и своеобразие. Классификация воспитательных технологий. Сущность и содержание проектной деятельности классного руководителя. Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя. Этапы педагогического проектирования.Формы педагогического проектирования. Концепция воспитания: сущность и основные составляющие. Программа воспитания школьников. Примеры программ воспитания. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя на год. Традиционная технология воспитания. Технологии воспитания в современной массовой школе. Формы, методы и средства воспитания: сущность, классификация. Выбор форм, методов и средств воспитания в работе классного руководителя. Концепция коллективной творческой деятельности И.П. Иванова как система воспитания детского коллектива. Виды КТД.	4				
	Практические занятия Технология проведения беседы. Виды бесед. Технология проведения диспута.Технология проведения конкурсов. Технология «Дебаты»		2			

Тема 3 **Содержание и источники воспитания младших школьников**	**Лекция**. Проблема содержания воспитания в современной теории и практике. Источники содержания воспитания младших школьников. Основные направления содержания воспитания младших школьников. Программы воспитания как основа отбора его содержания.	2			
Тема 4 **Современные технологии воспитания**	**Лекция**. Понятие и основные характеристики Шоу-технологии. Подготовка шоу. Основные психологические механизмы шоу. Реализация шоу. Метод кейсов. Общая характеристика метода кейс-стади. История метода Case Study. Технология конструирования Case Study. Источники кейсов. Примеры кейсов. Технологии воспитания по С.Д. Полякову. Технология групповой проблемной работы (ГПР). Технология «Информационное зеркало». Проектная деятельность. Из истории метода проектов. Понятие «проект», «проектная деятельность», «учебный проект». «воспитательный проект». Структура проекта. Социальный проект. Здоровьесберегающие технологии. Технология воспитания на основе системного подхода (Л.И. Новикова, В.А. Караковский, Н.Л. Селиванова) Модель трудового воспитания А.А. Католикова. Технология педагогической поддержки О.Г. Газмана.	2			
	Практические занятия Понятие «здоровье», «здоровьесберегающая технология». Принципы использования технологий здоровьесбережения. Подходы к классификации здоровьесберегающих технологий. Требования к преподавателю по реализации здоровьесберегающих технологий. Примеры здоровьесберегающих технологий. Локальные (модульные) воспитательные технологии: сущность и своеобразие. Примеры локальных технологий воспитания. Роль и функции медиа в современном мире. Функции масс-медиа. Понятие медиатекста. Виды медиа. Медиа-образование и его роль в социализации личности. Цели и задачи медиаобразования. Направления медиаобразования. Ключевые понятия медиаобразования. Методика организации и проведения медиаобразовательных занятий		4		
Тема 5 **Образовательные технологии включая интерактивные формы обучения**	**Практические занятия** Приемы технологии развития критического мышления (кластер, зигзаг, знал- не знал- хочу узнать и т.д). Интерактивные формы проведения семинарского занятия (круглый стол, разбор конкретных ситуаций, дискуссия). Технология личностно-ориентированного обучения. Проблемное обучение. Анализ педагогических ситуаций. Тренинг. Традиционная технология обучения (лекционно-семинарская). КТД. Игровая технология		4		
Тема 6 **Современные программы воспитания**	**Практические занятия** Примерная программа воспитания и социализации обучающихся. Примерная программа воспитания Программа воспитания младших школьников «Страна детства» (1 – 4 классы), «Азбука воспитания». Программа по нравственному воспитанию младших школьников «Родник души». Рабочая программа воспитания классного руководителя.		2		
Тема 7	**Лекция**. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности	2			

Организация воспитательной деятельности по ФГОС НОО	гражданина России. Примерная программа воспитания и социализации обучающихся. Начальное общее образование. Портрет выпускника начальной школы.				
Тема 7 Содержание воспитательной работы в начальной школе	**Лекция**. Задачи и содержание воспитательной работы. Формирование у младших школьников элементарных культурных навыков и привычек. Особенности работы с родителями.	2			
	Практические занятия Сущность и задачи совместной деятельности педагогов и родителей по воспитанию младших школьников. Взаимодействие с родителями в программе школьно-семейного воспитания младших школьников. Формы педагогического взаимодействия с семьей. Культура взаимодействия педагогов и родителей. Современные технологии взаимодействия школы и семьи		2		
Тема 7 Методы и методики диагностики воспитанности младших школьников	**Практические занятия** Диагностическая деятельность: сущность и логика организации. Проблема определения критериев и показателей воспитанности. Карта воспитанности младшего школьника. Наблюдение как метод педагогического исследования.		2		
Тема 7 Методы самоанализа и профессионального самосовершенствования учителя	**Практические занятия** Понятия «педагогический анализ», «самоанализ», «самообразование». Компетентностный подход к определению уровня профессионализма педагога-воспитателя. Педагогическая техника. Формы профессионального образования учителя начальных классов. Обобщение передового педагогического опыта в воспитании младших школьников.		2		
		16	**20**	**18**	
			54		
	Подготовить конспект воспитательного мероприятия с использованием Шоу-технологии. Подготовить свой конспект воспитательного мероприятия с использованием Медиа-технологии Разработать воспитательный проект (тематика на выбор студентов) Подготовить конспект воспитательного мероприятия с использованием локальных технологий Подберите подвижную или ролевую игру для младшего школьного возраста, продумайте технологию ее организации, проведите в группе (учитывается: настрой на игру, выбор места и времени, мотивация, короткий инструктаж, поведение педагога во время, игры, оценка результатов игры, самоанализ, тестирование, примерные вопросы.		**18**		

Учебная практика по ПМ.03 **Виды работ** Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по проведению диагностик. Знакомство с организацией воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе. Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя конкретного класса, разработка предложений по их коррекции. Наблюдение и анализ показательных классных часов: - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе; - использование разных методов, форм, средств воспитания при проведении внеурочных мероприятий. Изучение особенностей работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми. Педагогическая диагностика личности (индивидуальности) обучающихся. Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Ведение дневника учебной практики. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка отчетной документации. Методическая помощь учителю - деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета.Подготовка и проведение итоговой конференции.	**36**
Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ. 03 **Виды работ** Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по планированию воспитательной работы с классом. Знакомство с организацией воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе. Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя конкретного класса, разработки предложений по их коррекции. Изучение методических и технических возможностей школы, класса. Консультирование у учителя, методиста по разработке конспектов классных часов. Разработка конспектов классных часов. Заверка конспектов классных часов у учителя, методиста. Подготовка дидактических материалов, ТСО для проведения классных часов. Подготовка и проведение классных часов по расписанию, их самоанализ. Наблюдение и анализ классных часов, проводимых другими обучающимися. Педагогическая диагностика личности (индивидуальности) обучающихся. Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Ведение дневника производственной практики (по профилю специальности). Знакомство с организацией педагогического процесса в первом классе образовательной организации в период адаптации ребенка к школе. Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя первого класса. Изучение содержания и организации работы учителя – классного руководителя начальных классов в первую неделю учебных занятий в школе, участие в подготовке и проведении дня знаний с учащимися первого класса.	**72**

Наблюдение за поведением, деятельностью первоклассника в период адаптации. Оказание педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения. Анализ деятельности классного руководителя с родителями: - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями; - процесс и результаты работы с родителями: - способы диагностики результатов воспитания; - изучение особенностей семейного воспитания младших школьников; - формулирование цели и задач работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей; - посещение родительского собрания. Определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Диагностика готовности ребенка к школе, анализ, обобщение диагностических материалов, разработка рекомендаций учителю, родителям на основе составленной характеристики на первоклассника. Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Анализ методов, форм и приемов взаимодействия классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации. Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для ВКР. Подготовка и проведение итоговой конференции.	
Всего:	**108**

ПМ.03 Классное руководство

Вид практики	Семестр	Недели	Часы	Содержание практики
Учебная	5	1	36	Психолого-педагогическая
Производственная (по профилю специальности)	5	2	72	Пробные классные часы
Всего		**3**	**108**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В соответствии с ФГОС СПО филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя

Основная литература

1. Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518513

Дополнительная литература:

1. Волкова, Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников : учебно-методическое пособие / Л. В. Волкова. — Пермь : ПГГПУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-85218-986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129507
2. Москвина, Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Москвина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10250-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517674
3. Теория воспитания и технологии педагогической деятельности: рабочая тетрадь : учебное пособие / под редакцией Л. В. Байбородовой, И. Г. Харисовой. — Ярославль : , 2014. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/221864
4. Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10887-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518108

МДК.03.02 Современные программы и технологии воспитания младших школьников

Интернет-ресурсы:

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Юрайт» www.urait.ru
2. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/
3. ЭБС «Айбукс.ру/ibook s.ru» http://ibooks.ru
4. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) https://rusneb.ru/

Электронные образовательные ресурсы

Название ресурса	Ссылка
1. ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
2. «Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru

3. «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
4. ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
7. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
8. Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
9. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
10. Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
11. Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
12. Цифровая образовательная платформа «Media» (LECTA), ГК «Просвещение»	https://media.prosv.ru/

Общие требования к организации образовательного процесса

Основными формами организации образовательного процесса в рамках реализации профессионального модуля ПМ.03 «Классное руководство» МДК.03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя», МДК.03.02 «Современные программы и технологии воспитания младших школьников» являются лекции и практические занятия, учебная и производственная (по профилю специальности) практика.

При этом необходимым условием организации теоретических занятий является проблемность, практико-ориентированность изложения изучаемого материала с целью активизации учебно-познавательной деятельности студентов. Практические занятия проводятся по решению практико-ориентированных задач. Изучение профессионального модуля заканчивается прохождением учебной и производственной практики (по профилю специальности), которая реализуется концентрированно.

Важнейшим компонентом освоения профессионального модуля является самостоятельная работа студентов, которая реализуется через систему домашних заданий и специально организованной аудиторной или внеаудиторной (как групповой, так и индивидуальной) деятельности студентов. Достаточный спектр примерных заданий для самостоятельной работы, предлагаемые основные и дополнительные информационные источники существенно расширяют подготовку студента к практическим занятиям, а также могут быть включены в содержание учебной, производственной практики (по профилю специальности). Аттестация по результатам каждого вида практики проводится в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация по МДК. 03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» и МДК.03.02 «Современные программы и технологии воспитания младших школьников» проводится вформе зачета с оценкой.

По профессиональному модулю проводится квалификационный экзамен с целью проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин таких, как ОП. 01 «Педагогика», ОП. 02 «Психология», ОП. 03 «Возрастная анатомия, физиология и гигиена».

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, реализующих программу профессионального модуля ПМ.03Классное руководство МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя, МДК.03.02 Современные программы и технологии воспитания младших школьников определяются на основе п. 7.14 ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1353.

Реализация профессионального модуля ПМ.03 по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование соответствующее профилю преподаваемого модуля (междисциплинарных курсов). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального модуля (междисциплинарных курсов) учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	Выбор методов педагогической диагностики личности(индивидуальности) обучающихся, развития группы. Составление программы педагогического наблюдения.	Практические задания Сбор и оформление электронного портфолио Моделирование конспектов (классного часа, коллективного творческого дела, родительского собрания, внеурочных мероприятий) Промежуточная аттестация ПМ. 03: -МДК.03.01 другие формы контроля (4 семестр), экзамен (5 семестр) учебная практика - отчет по учебной практике, аттестационный лист, дифзачет (5 семестр), производственная практика (по профилю специальности) - отчет по производственной практике (по профилю специальности), аттестационный лист, дифзачет (6,7 семестры) Квалификационный экзамен по профессиональному модулю (7 семестр)
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	Сформированное умение определять цели и планировать задачи мероприятия в соответствии с требованиями ФГОС СПО и соответствующей образовательной программы; грамотное составление конспекта мероприятия в соответствии с определенными основными и промежуточными задачами; разработка программы адаптации детей	
ПК. 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	Качественная организация внеклассных мероприятий направленных на формирование общей культуры личности; владение системой принципов, методов и средств личностно-ориентированного взаимодействия с детьми; использование методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.	
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Демонстрация способности проводить качественное психолого-педагогическое обоснование предложенных учащимся заданий, а также определять особенности развития психических процессов детей младшего школьного возраста, соотносить их с видом предлагаемых заданий; аргументированная оценка своих возможностей и результатов педагогической деятельности с детьми младшего школьного возраста	
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими); формулировка цели и задач работы с семей составление предложений по совершенствованию работы с родителями	

ПК.3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.	Выбор средств изучения особенностей семейного воспитания младших школьников; выбор форм работы с семьей (родительских собраний, встреч, консультаций, бесед); планирование проведения совместных с родителями мероприятий	
ПК.3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Проведение анализа и самоанализа результатов работы с родителями; представление результатов анализа результатов работы с родителями; внесение предложения по совершенствованию работы с родителями	
ПК.3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	Использование методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; представление результатов координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом; внесение предложений по совершенствованию работы по координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом	
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/ группы и отдельных обучающихся.	Разрабатывать учебно-методические материалы-рабочие программы, учебно-методические планы на основе ФГОС и примерных основных образовательных программ	
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	Умение создать в кабинете предметно-развивающую среду.	
ПК4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Систематизировать, анализировать, оценивать педагогический опыт и образовательные технологии на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Умение оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	Умение проводить исследовательскую деятельность и защищать ее результаты	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии (учителя начальных классов); наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; проявление интереса к педагогической литературе и педагогическим инновациям	Практические задания Сбор и оформление электронного портфолио Моделирование конспектов (классного часа, коллективного творческого дела, родительского собрания, внеурочных мероприятий) Промежуточная аттестация ПМ. 03: -МДК.03.01 другие формы контроля (4 семестр), экзамен (5 семестр) учебная практика - отчет по учебной практике, аттестационный лист, дифзачет (5 семестр), производственная практика (по профилю специальности) - отчет по производственной практике (по профилю
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективностьи качество.	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Взаимодействие с участниками педагогического процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке	

	учебно-методических материалов и организации методической работы	специальности), аттестационный лист, дифзачет (6,7 семестры) Квалификационный экзамен по профессиональном умодулю (7 семестр)
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий)	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознаннопланировать повышение квалификации.	Самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и профессионального уровня.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения; проявление интереса к инновациям в области начального образования	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни издоровья детей.	Планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей.	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдениемправовых норм, ее регулирующих.	Соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра	ФИО заведующего	Подпись	Дата
Кафедра начального и дошкольного образования	Бережнова О.В.		22.05.2023 г.
И.о. заведующего библиотекой	Клименко А.В.		28.05.2024 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах от 27.10.2014 г. № 1353, Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от 22.05.2023 г.	22.05.2023 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 14 от 28.05.2024 г.	28.05.2024 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Основание ревизии	Ревизия			
		Дата	Результат	Подпись, лица, проводившего ревизию	ФИО, должность лица, проводившего ревизию