



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: И.о. директора Филиала

Должность: И.о. директора Филиала

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 31.05.2024

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ного образовательного учреждения высшего обра-  
зования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске



Заместитель директора по учебной  
и научной работе

Т.А. Пономаренко

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.02 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ РАБОТЫ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

(наименование учебной дисциплины)

**Уровень основной профессиональной образовательной программы** бакалавриат

**Направление подготовки**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профиль(и))** «Дошкольное образование» и «Начальное образование»

**Форма обучения** Заочная

**Срок освоения ОПОП** 5 лет 6 мес

**Год начала обучения** 2022

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /О.В. Бережнова/

Декан факультета \_\_\_\_\_ /Э.С. Таболова/

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе

---

Автор (ы)-разработчик (и)

Жалейко Мария Александровна, преподаватель кафедры  
начального и дошкольного образования

*ФИО, должность, ученая степень, звание*

---

*ФИО, должность, ученая степень, звание*

---

«Согласовано»



«Согласовано»

И.о. заведующего библиотекой



Заведующий выпускающей кафедрой

Бережнова О.В., доцент, кандидат пед. наук

*ФИО, ученая степень, звание, подпись*

Клименко А.В.,

*ФИО, подпись*

«28» мая 2024 г.

«28» мая 2024 г.

---

## Содержание

1. Цель и задачи, дисциплины.....	
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	
4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	8
5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий	
6. Контроль качества освоения дисциплины.....	
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	9
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	
Приложение 1. Методические материалы	
Приложение 2. Оценочные материалы	
10.Лист изменений рабочей программы дисциплины.....	18

## 1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины овладеть способностью осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач, осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность, формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп.

Задачи дисциплины:

1. Научиться осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.
2. Изучить целенаправленную воспитательную деятельность.
3. Освоить навык формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.
4. Разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы организации внеурочной работы в начальной школе» относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Для освоения учебного материала по дисциплине используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Психология младшего школьника».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения следующих дисциплины «Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях», а также для прохождения учебной и производственной практик, подготовки к государственной итоговой аттестации.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<i><b>Профессиональные компетенции</b></i>		
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Знать структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	Уметь осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии	Демонстрировать умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения,

	обучения, в том числе информационные.	в том числе информационные.
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	Демонстрировать умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Владеть способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп.	ПК-4.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности.	Организовывать культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применять различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности.
	ПК-4.2. Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).	Использовать приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).
	ПК-4.3. Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.	Участвовать в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.

#### 4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			9
Конт-акт	<b>Всего:</b>	6,3	6,3
	Лекции (Лек)	2	2

Промежуточные часы	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)	4	4
	Лабораторные занятия (Лаб)		
	Индивидуальные занятия (ИЗ)		
Промежуточная аттестация	Зачет, зачет с оценкой, экзамен (КПА)	0,3	0,3
	Консультация к экзамену (Конс)		
	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов (СР)		65,7	65,7
Подготовка к экзамену (Контроль)			
Вид промежуточной аттестации		Зачет	Зачет
<b>Общая трудоемкость (по плану)</b>		<b>72</b>	<b>72</b>

### 5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч. семинары)	Лабораторные занятия	СРС	Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
<b>Семестр 9</b>							
Тема 1. Условия и требования ФГОС к организации внеурочной деятельности	2			8	10	ПК-1	Реферат
Тема 2. Психолого-педагогические подходы опыта по организации внеурочной деятельности		2		8	10	ПК-2	Презентация
Тема 3. Направления, виды, формы, методы внеурочной деятельности.		2		8	10	ПК-3	Доклад
Тема 4. Разработка рабочих программ для реализации направлений внеурочной деятельности				8	8	ПК-4	Ессе
Тема 5. Оценка предметной успеваемости. Организация выполнения домашней работы как формы внеурочной деятельности				8	8	ПК-1	Сообщение
Тема 6. Направленность внеурочной деятельности на коррекцию трудностей при обучении.				8	8	ПК-2	К.р.
Тема 7. Направленность внеурочной деятельности на духовно - нравственное развитие школьника				8	8	ПК-3	Дискуссия
Тема 8. Самостоятельная или управляемая проектная деятельность младших школьников				9,7	9,7	ПК-4	Диспут
Форма промежуточной аттестации зачет					0,3	ПК-1 ПК-2	Беседа

						ПК-3 ПК-4	
<b>Всего за семестр:</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>65,7</b>	<b>72</b>		

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

### 6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах», «Положением о рейтинговой системе учета учебных достижений студентов в ГБОУ ВО СГПИ».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

<b>Уровень сформированности компетенции</b>			
<b>не сформирована</b>	<b>сформирована частично</b>	<b>сформирована в целом</b>	<b>сформирована полностью</b>
<b>«Не зачтено»</b>	<b>«Зачтено»</b>		
<b>«Неудовлетворительно»</b>	<b>«Удовлетворительно»</b>	<b>«Хорошо»</b>	<b>«Отлично»</b>
<b>Описание критериев оценивания</b>			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности)	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополни-

к дискуссии и низкая степень контактности.		практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	тельные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	--	--

### 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС ГБОУ ВО СГПИ.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками, нормативными документами и др. источниками информации; составление плана и тезисов ответа; подготовка сообщения, доклада, реферата, эссе; подготовка к практическим занятиям; подготовка к зачету.

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Фархшатова, И. А. Педагогика внеурочной деятельности : учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191958>

Дополнительная литература:

1. Шмырёва, Н. А. Теория и практика организации внеурочной деятельности / Н. А. Шмырёва, О. С. Панова. — Кемерово : КеМГУ, 2023. — 143 с. — ISBN 978-5-8353-3033-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355820>
2. Ротова, Н. А. Методика обучения изобразительному искусству в начальных классах : учебно-методическое пособие / Н. А. Ротова. — Сургут : СурГПУ, 2021. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259031>
3. Рабенко, Т. Г. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебно-методическое пособие / Т. Г. Рабенко. — Кемерово : КеМГУ, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-8353-2975-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332321>



4. Хазова, Т. М. Раскрасим мир : учебно-методическое пособие / Т. М. Хазова, Н. С. Стерхова. — Шадринск : ШГПУ, 2023. — 69 с. — ISBN 978-5-87818-687-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/359033>
5. Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06218-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514720>
6. Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10215-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517227>
7. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания: учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2016.-314 с.
8. Ситаров, В.А. Теория обучения. Теория и практика: учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2016.-447 с.
9. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Педагогика: учебное пособие для СПО и прикладного бакалавриата.- М.: Юрайт, 2016.-197 с.
10. Загвязинский В.И. Педагогика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования.- М.: Академия, 2011.- 352 с.

*Периодические издания:*

- 1) Классный руководитель
- 2) Воспитание школьников

*Интернет-ресурсы:*

**ЭБС**

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	ЭБС «Юрайт»	<a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
2.	ЭБС «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
3.	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	<a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>
4.	«Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	«Университетская информационная система РОССИЯ»	<a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>
2.	«Научный архив»	<a href="https://научныйархив.рф/">https://научныйархив.рф/</a>
3.	Министерство образования и науки Российской Федерации	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
4.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт	<a href="http://www.duma.gov.ru/a_nalytics/library/">http://www.duma.gov.ru/a_nalytics/library/</a>
5.	Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края	<a href="http://www.stavminobr.ru/">http://www.stavminobr.ru/</a>

6.	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
7.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов	<a href="http://fgosvo.ru/">http://fgosvo.ru/</a>
8.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
9.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
10.	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>
11.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
12.	Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	<a href="http://www.gnpbu.ru/">http://www.gnpbu.ru/</a>
13.	Сайт Екатерины Кисловой	<a href="http://ekislova.ru/">http://ekislova.ru/</a>
14.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»	<a href="http://enc.biblioclub.ru/">http://enc.biblioclub.ru/</a>
15.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»	<a href="http://gramota.ru/slovari/online/#3">http://gramota.ru/slovari/online/#3</a>
16.	Сайт «СЛОВАРИ.РУ»	<a href="https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050">https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050</a>
17.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн	<a href="https://slovaronline.com/">https://slovaronline.com/</a>
18.	Энциклопедии и справочники интернета	<a href="https://library.mirea.ru/Pecy">https://library.mirea.ru/Pecy</a>
19.	Журнальный зал: литературный интернет-проект	<a href="http://magazines.russ.ru/">http://magazines.russ.ru/</a>
20.	Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)	<a href="http://rl-online.ru/">http://rl-online.ru/</a>
21.	Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com	<a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).

---

6. Программа просмотра интернет-контента (браузер)(возможен следующий вариант:«Yandex»).

**Методические материалы по дисциплине «Теория обучения и воспитания учащихся начальных классов»**

**1. Планы практических занятий и методические рекомендации**

**Тема 2. Психолого-педагогические подходы опыта по организации внеурочной деятельности**

**Практическое занятие 1**

**Вопросы**

1. Приоритетное направление
2. Цели и задачи
3. Форма диагностики

**Тема 3. Направления, виды, формы, методы внеурочной деятельности.**

**Практическое занятие 2**

**Вопросы**

1. Основными задачами воспитания на современном этапе развития нашего общества являются:
2. Виды внеурочной деятельности:
3. Направления
4. Методы организации внеурочной работы.

**2. Задания для самостоятельной работы**

**Тема 1. Условия и требования ФГОС к организации внеурочной деятельности**

**Самостоятельная работа 1. Реферат на тему:**

**Вопросы**

1. Требования стандартов к организации внеурочной деятельности школьников
2. Виды и направления внеурочной деятельности.
3. Результаты и эффекты внеурочной деятельности обучающихся.

**Тема 2. Психолого-педагогические подходы опыта по организации внеурочной деятельности**

**Самостоятельная работа 2. Презентация на тему:**

**Вопросы**

1. Методика Гинзбурга «Беседа о школе» (внутренняя позиция школьника);
2. Проективная методика «Что мне нравится в школе» (мотивации к учебной деятельности, эмоционального отношения к школе);
3. Отношение ребенка к внеурочной деятельности (анкета для родителей, автор-составитель Худяшова Н.И.)

**Тема 3. Направления, виды, формы, методы внеурочной деятельности.**

**Самостоятельная работа 3. Доклад на тему:**

**Вопросы**

Виды внеурочной деятельности:

1. игровая,
2. познавательная,
3. досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение),
4. проблемно-ценностное общение;

- 
5. художественное творчество,
  6. социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
  7. трудовая (производственная) деятельность,
  8. спортивно-оздоровительная деятельность;
  9. туристско-краеведческая деятельность.

**Тема 4. Разработка рабочих программ для реализации направлений внеурочной деятельности**

**Самостоятельная работа 4. Эссе на тему:**

**Вопросы**

Методические рекомендации по разработке программ внеурочной деятельности

**Тема 5. Оценка предметной успеваемости. Организация выполнения домашней работы как формы внеурочной деятельности**

**Самостоятельная работа 5. Сообщение**

**Вопросы**

Особенности системы оценки достижения результатов внеурочной деятельности:

1. комплексный подход;
2. использование планируемых результатов;
3. оценка динамики;
4. сочетание внешней и внутренней оценки;
5. использование персонифицированных процедур;
6. уровневый подход;
7. использование контекстной информации.

**Тема 6. Направленность внеурочной деятельности на коррекцию трудностей при обучении.**

**Самостоятельная работа 6. Контрольная работа по вопросу**

**Вопросы.**

Содержание курса по классам

**Тема 7. Направленность внеурочной деятельности на духовно - нравственное развитие школьника**

**Самостоятельная работа 7. Дискуссия на тему:**

**Вопросы**

Влияние внеурочной деятельности на духовно - нравственное развитие школьника

**Тема 8. Самостоятельная или управляемая проектная деятельность младших школьников**

**Самостоятельная работа 8. Диспут на тему:**

**Вопросы**

Какая из видов деятельности младших школьников самостоятельная или управляемая наиболее продуктивна?

## Оценочные материалы по дисциплине «Теория обучения и воспитания учащихся начальных классов»

### 1.1. Критерии оценки реферата

К общим критериям относят:

- соответствие реферата теме,
- глубину и полноту раскрытия темы,
- адекватность передачи содержания первоисточника,
- логичность, связность,
- доказательность,
- структурную упорядоченность,
- оформление (наличие плана, списка литературы, культура цитирования и т. д.),
- языковую грамотность.

· В итоге оценка складывается из ряда моментов, а именно:

- - соблюдение выше перечисленных требований к реферату;
- - знание студентом изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы;
  - - умение свободно беседовать по любому пункту плана, способность понять суть задаваемых по работе вопросов и сформулировать точные ответы на них;
  - - наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном.

Оценка за реферат: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

### 1.2. Критерии оценки презентации

Соблюдены требования к первому (учебное заведение, название темы, Ф.И. докладчика и научного руководителя), второму (цели, задачи) и последним слайдам (вывод, используемые ресурсы).

Прослеживание обоснованной последовательности слайдов, целесообразного размещения информации на них.

Необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации.

Корректное сочетание фона и графики, единообразие оформления презентации.

Соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации.

Оценка за презентацию: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

### 1.3. Критерии оценки доклада

Качество доклада:

- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- четко выстроен;
- рассказывается, но не объясняется суть работы;

- зачитывается.
  - 2.Использование демонстрационного материала:
    - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
    - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
    - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.
  - 3.Качество ответов на вопросы:
    - отвечает на вопросы;
    - не может ответить на большинство вопросов;
    - не может четко ответить на вопросы.
  - 4.Владение научным и специальным аппаратом:
    - показано владение специальным аппаратом;
    - использованы общенаучные и специальные термины;
    - показано владение базовым аппаратом.
  - 5.Четкость выводов:
    - полностью характеризуют работу;
    - нечетки;
    - имеются, но не доказаны.
- Оценка за доклад:если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

#### **1.4. Критерии оценки эссе**

ЭССЕ оценивается по пятибальной системе или по двухбальной системе: «зачёт» или «незачёт».

Максимальное количество баллов — 5.

Более 3,5 баллов - «зачёт».

Менее 3,5 баллов - «незачёт».

ЭССЕ оценивается по следующим критериям:

1. Знание и понимание обучающимся теоретического материала.
  - обучающийся определяет рассматриваемые понятия чётко и полно, приводя соответствующие примеры;
  - используемые понятия строго соответствуют теме;
  - работа выполнена самостоятельно.

При соблюдении данных требований работа максимально оценивается в 1,5 балла по данному критерию.

2. Анализ и оценка информации
  - обучающийся грамотно применяет приёмы анализа материала;
  - умело использует методы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
  - способен объяснить альтернативные подходы к рассматриваемой проблеме и прийти к собственному заключению;
  - использует различные источники информации;
  - обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и схем (если этого требует тематика работы);
  - дает личную оценку проблеме.

---

При соблюдении данных требований работа оценивается максимально в 1,5 балла по данному критерию.

### 3. Построение суждений

- работа обладает ясностью и четкостью, последовательностью изложения;
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотными аргументами с опорой на знания, жизненный опыт, литературу;
- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует стилю рассмотренной проблемы.

При соблюдении данных требований работа оценивается максимально в 1 балл по данному критерию.

### 4. Оформление работы

- работа отвечает основным требованиям к общему оформлению и использованию цитат;
- учтены лексические, фразеологические, грамматические, орфографические и стилистические нормы русского литературного языка.

При соблюдении данных требований работа оценивается максимально в 1 балл по данному критерию.

## 1.5. Критерии оценки сообщения

Оценка «отлично»- учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо»- по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно»- студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»- сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

## 1.6. Критерии оценки контрольной работы

Оценка «отлично»- ответ на вопрос краткий и лаконичный, содержит основную суть.

Оценка «хорошо»- ответ на вопрос объемный, содержит много дополнительной информации.

Оценка «удовлетворительно»- ответ на вопрос краткий и лаконичный, не содержит основную суть.

Оценка «неудовлетворительно»- ответ на вопрос не соответствует вопросу.



## 1.7. Критерии оценки дискуссии

Критерии оценивания участия в дискуссии

1. Точность аргументов (использование причинно-следственных связей).
2. Четкая формулировка аргументов и контраргументов.
3. Доступность (понятность) изложения.
4. Логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам).
5. Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений).

Оценка за доклад: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

## 1.8. Критерии оценки диспута

За участие в дискуссии начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	12
2. Качество ответов на вопросы	12
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	12
4. Практическая ценность материала	12
5. Способность делать выводы	12
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	12
7. Способность ориентироваться в представленном материале	12
8. Степень участия в общем диспуте	16
<i>Итоговая сумма баллов:</i>	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	Зачтено
26–50	Удовлетворительно	Зачтено
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

## 2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

### 2.1. Примерный перечень вопросов для зачета.

1. Цели, задачи организации внеурочной деятельности в школе первой ступени.
2. Методологическая основа стандарта
3. Реализация нового образовательного стандарта.
4. Исторический обзор и современного состояния организации внеурочной деятельности младших школьников.
5. Теоретические основы организации внеурочной деятельности младших школьников

- 
6. Разделение образовательной деятельности на урочную и внеурочную
  7. Урочные и внеурочные занятия.
  8. Понятие сущности «внеурочная деятельность»
  9. Сущность составления образовательной программы
  10. Понятие о программе организации внеурочной деятельности в школе первой ступени.
  11. Виды и формы организации внеурочной деятельности в школе первой ступени.
  12. Способы проведения внеурочной деятельности в школе первой ступени.
  13. Риски, связанные с введением внеурочной деятельности в образовательную программу.
  14. Непрерывность образовательного процесса.
  15. Основные компетенции педагога в организации внеурочной деятельности в школе первой ступени.
  16. Роль педагога в организации внеурочной деятельности в школе первой ступени.
  17. Модель организации внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта
  18. Организации внеурочной деятельности в школе первой ступени в режиме деятельности групп продлённого дня.
  19. Организации внеурочной деятельности в школе первой ступени (совместная деятельность педагога и родителей).

### **Критерии оценки**

«зачтено» - правильный, аргументированный ответ на все вопросы, с приведением примеров.

«не зачтено» - не знание основных определений, непоследовательное и сбивчивое изложение материала.

## Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профили "Дошкольное образование" и "Начальное образование" №125 от 22.02.2018 г.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «22» мая 2023 г.	22.05.2023 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 14 от «28» мая 2024 г.	28.05.2024 г.