



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726
Владелец: И.С. Пономаренко
Должность: И.о. директора Филиала
E-mail: pedagogkmv@sspi.ru
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 30.08.2023
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

методического образовательного учреждения высшего
образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной
и научной работе

Т.А. Пономаренко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 МЕТОДИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль(и)) «Дошкольное образование» и «Начальное образование»

Форма обучения Очная

Срок освоения ОПОП 5 лет

Год начала обучения 2023

Заведующий кафедрой _____ /О.В. Бережнова/

Декан факультета _____ /Э.С. Таболова/

Железноводск, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе

Автор (ы)-разработчик (и)

Жалейко Мария Александровна, преподаватель кафедры
начального и дошкольного образования

ФИО, должность, ученая степень, звание

«Согласовано»

Заведующий выпускающей кафедрой

Бережнова О.В., доцент, кандидат пед. наук

ФИО, ученая степень, звание, подпись

«22» мая 2023 г.



«Согласовано»

Библиотекарь

Кирюшкина С.А.,

ФИО, подпись

«22» мая 2023 г.



Содержание

1. Цель и задачи, дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	8
5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий.....	4
6. Контроль качества освоения дисциплины.....	7
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	9
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	5
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	10
Приложение 1. Методические материалы	
Приложение 2. Оценочные материалы	
10. Лист изменений рабочей программы дисциплины.....	17

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины научиться осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Задачи дисциплины:

1. Определить основные положения в методике самостоятельной работы.
2. Научиться применять системный подход для решения поставленных задач.
3. Изучить основы построения траектории саморазвития, основанной на принципах образования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика самостоятельной работы студента» относится к разделу факультативы учебного плана.

Для освоения учебного материала по дисциплине используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Введение в педагогическую деятельность».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения следующих дисциплины: Психология, Технологии цифрового образования, а также для прохождения учебной и производственной практик, подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<i>Универсальные компетенции</i>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Демонстрировать знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимать обоснованное решение.
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Применять логические формы и процедуры, способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
	УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Анализировать источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	Оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	Критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
--	--	--

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов), включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			1
Контактные часы	Всего:	18,3	18,3
	Лекции (Лек)	8	8
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)	10	10
	Лабораторные занятия (Лаб)		
	Индивидуальные занятия (ИЗ)		
Промежуточная аттестация	Зачет, зачет с оценкой, экзамен (КПА)	0,3	0,3
	Консультация к экзамену (Конс)		
	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов (СР)		17,7	17,7
Подготовка к экзамену (Контроль)			
Вид промежуточной аттестации		Зачет	Зачет
Общая трудоемкость (по плану)		36	36

5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч. семинары)	Лабораторные занятия	СРС	Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
Тема 1. Организация самостоятельной работы студента как основное условие эффективной учебной деятельности	2			2	4	УК-1. УК-6.	Реферат
Тема 2. Планирование затрат учебного времени	2			2	4	УК-1. УК-6.	Презентация
Тема 3. Основные требования к учебной деятельности	2			2	4	УК-1. УК-6.	Доклад
Тема 4. Методы работы с текстом	2	2		2	6	УК-1.	Ессе

						УК-6.	
Тема 5. Основные формы письменных работ в ВУЗе		2		2	4	УК-1. УК-6.	Сообщение
Тема 6. Развитие памяти		2		2	4	УК-1. УК-6.	К.р.
Тема 7. Методика активного слушания		2		2	4	УК-1. УК-6.	Дискуссия
Тема 8. Самостоятельная работа студента и внеучебное время		2		3,7	5,7	УК-1. УК-6.	Диспут
Форма промежуточной аттестации зачет					0,3	УК-1. УК-6.	Беседа
Всего за семестр:		8	10		17,7	36	

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность

<p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>	<p>дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p>	<p>проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
---	---	--	---

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками, нормативными документами и др. источниками информации; составление плана и тезисов ответа; подготовка сообщения, доклада, реферата, эссе; подготовка к практическим занятиям; подготовка к зачету.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1) Коротаева, Е. В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. В. Коротаева. — 2-е

изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07965-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B858CA63-39E5-466F-98BE-53CAE95417F2

2) Психология и педагогика в высшей школе: учеб. пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Серия: Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FD3119D9-F829-4091-83AD-787591DE55B2

1) Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания: учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2016.-314 с.

2) Ситаров, В.А. Теория обучения. Теория и практика: учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2016.-447 с.

Периодические издания:

1) Классный руководитель

2) Воспитание школьников

Интернет-ресурсы:

ЭБС

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	ЭБС «Юрайт»	www.biblio-online.ru
2.	ЭБС «Юрайт» (раздел «Легендарные книги»)	www.biblio-online.ru
3.	Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com/

ЭОР

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	«Университетская информационная система РОССИЯ»	http://uisrussia.msu.ru
2.	«Научный архив»	https://научныйархив.рф/
3.	Министерство образования и науки Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
4.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт	http://www.duma.gov.ru/a_nalyt-ics/library/
5.	Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края	http://www.stavminobr.ru/
6.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
7.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов	http://fgosvo.ru/
8.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
9.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
10.	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
11.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
12.	Учреждение Российской академии	http://www.gnpbu.ru/

	образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	
13.	Сайт Екатерины Кисловой	http://ekislova.ru/
14.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»	http://enc.biblioclub.ru/
15.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»	http://gramota.ru/slovari/online/#3
16.	Сайт «СЛОВАРИ.РУ»	https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050
17.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн	https://slovaronline.com/
18.	Энциклопедии и справочники интернета	https://library.mirea.ru/Pecy
19.	Журнальный зал: литературный интернет-проект	http://magazines.russ.ru/
20.	Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)	http://rl-online.ru/
21.	Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com	http://polpred.com/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система (возможны следующие варианты: «Microsoft Windows», «Linux»).
2. Пакеты ПО общего назначения (возможны следующие варианты: «Microsoft Office», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice», «МойОфис Образование»).
3. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDFфайлов (возможны следующие варианты: «AdobeAcrobatReader DC», «Sumatra PDF»).
4. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYY FineReader», «WinScan2PDF»).
5. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
6. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «Mytest X»).
7. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).
8. Антивирусная программа «Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса».

Методические материалы по дисциплине «Методика самостоятельной работы студента»

1. Планы практических занятий и методические рекомендации

Тема 4. Методы работы с текстом

Практическое занятие 1

Вопросы

1. Основные методы работы с книгой.
2. Требования к конспектированию учебного материала.
3. Основные типы чтения.
4. Программа работы с текстом.
5. Скорочтение как наука.

Тема 5. Основные формы письменных работ в ВУЗе

Практическое занятие 2

Вопросы

1. Особенности письменных работ в ВУЗе
2. Требования к написанию рефератов и контрольных работ
3. Требования к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ

Тема 6. Развитие памяти

Практическое занятие 3

Вопросы

1. Условия запоминания.
2. Основные мнемонические приемы развития памяти.
3. Пути развития памяти

Тема 7. Методика активного слушания

Практическое занятие 4

Вопросы

1. Правила активного слушания.
2. Выяснение как прием активного слушания.
3. Умение задавать вопросы.
4. Резюмирование как подведение итогов.

Тема 8. Самостоятельная работа студента и внеучебное время

Практическое занятие 5

Вопрос

Самостоятельная работа студента и внеучебное время: общее и различие

2. Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Организация самостоятельной работы студента как основное условие эффективной учебной деятельности

Самостоятельная работа 1. Реферат на тему:

1. Взаимосвязь жизненных целей и планирования учебного труда.
2. Понятие технологии личной работы.

Тема 2. Планирование затрат учебного времени

Самостоятельная работа 2. Презентация на тему:

1. Концепция «Тайм менеджер». Ее достоинства и недостатки.
2. Управление собой как основа эффективного планирования учебного времени.

Тема 3. Основные требования к учебной деятельности

Самостоятельная работа 3. Доклад на тему:

1. Средства и способы учебной деятельности.
2. Результат учебной деятельности.

Тема 4. Методы работы с текстом

Самостоятельная работа 4. Эссе на тему:

1. Учебная задача в структуре учебной деятельности.

Тема 5. Основные формы письменных работ в ВУЗе

Самостоятельная работа 5. Сообщение

Описать деятельность по написанию реферата, аннотации, эссе

Тема 6. Развитие памяти

Самостоятельная работа 6. Контрольная работа по вопросам

1. Память как психическая функция и процесс.
2. Виды памяти и их особенности.
3. Индивидуальные различия памяти.

Тема 7. Методика активного слушания

Самостоятельная работа 7. Дискуссия на темы:

1. Основные типы слушателей.
2. Характеристика нерефлексивного слушания.
3. Признаки неактивного слушания

Тема 8. Самостоятельная работа студента и внеучебное время

Самостоятельная работа 8. Диспут на темы:

1. Методы организации самостоятельной работы в учебной научно-исследовательской работы студентов.
2. Понятие внеучебного времени.
3. Организация досуга студента через участие в творческой деятельности.
17. Возможности ВУЗа по развитию творческой инициативы студентов

Оценочные материалы по дисциплине «Методика самостоятельной работы студента»

1.1. Критерии оценки реферата

К общим критериям относят:

- соответствие реферата теме,
- глубину и полноту раскрытия темы,
- адекватность передачи содержания первоисточника,
- логичность, связность,
- доказательность,
- структурную упорядоченность,
- оформление (наличие плана, списка литературы, культура цитирования и т. д.),
- языковую грамотность.

· В итоге оценка складывается из ряда моментов, а именно:

- - соблюдение выше перечисленных требований к реферату;
- - знание студентом изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы;
 - - умение свободно беседовать по любому пункту плана, способность понять суть задаваемых по работе вопросов и сформулировать точные ответы на них;
 - - наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном.

Оценка за реферат: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

1.2. Критерии оценки презентации

Соблюдены требования к первому (учебное заведение, название темы, Ф.И. докладчика и научного руководителя), второму (цели, задачи) и последним слайдам (вывод, используемые ресурсы).

Прослеживание обоснованной последовательности слайдов, целесообразного размещения информации на них.

Необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации.

Корректное сочетание фона и графики, единообразие оформления презентации.

Соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации.

Оценка за презентацию: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

1.3. Критерии оценки доклада

Качество доклада:

- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- четко выстроен;
- рассказывается, но не объясняется суть работы;

- зачитывается.
 - 2. Использование демонстрационного материала:
 - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
 - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
 - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.
 - 3. Качество ответов на вопросы:
 - отвечает на вопросы;
 - не может ответить на большинство вопросов;
 - не может четко ответить на вопросы.
 - 4. Владение научным и специальным аппаратом:
 - показано владение специальным аппаратом;
 - использованы общенаучные и специальные термины;
 - показано владение базовым аппаратом.
 - 5. Четкость выводов:
 - полностью характеризуют работу;
 - нечетки;
 - имеются, но не доказаны.
- Оценка за доклад: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

1.4. Критерии оценки эссе

ЭССЕ оценивается по пятибальной системе или по двухбальной системе: «зачёт» или «незачёт».

Максимальное количество баллов — 5.

Более 3,5 баллов - «зачёт».

Менее 3,5 баллов - «незачёт».

ЭССЕ оценивается по следующим критериям:

1. Знание и понимание обучающимся теоретического материала.
 - обучающийся определяет рассматриваемые понятия чётко и полно, приводя соответствующие примеры;
 - используемые понятия строго соответствуют теме;
 - работа выполнена самостоятельно.

При соблюдении данных требований работа максимально оценивается в 1,5 балла по данному критерию.

2. Анализ и оценка информации
 - обучающийся грамотно применяет приёмы анализа материала;
 - умело использует методы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
 - способен объяснить альтернативные подходы к рассматриваемой проблеме и прийти к собственному заключению;
 - использует различные источники информации;
 - обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и схем (если этого требует тематика работы);
 - дает личную оценку проблеме.

При соблюдении данных требований работа оценивается максимально в 1,5 балла по данному критерию.

3. Построение суждений

- работа обладает ясностью и четкостью, последовательностью изложения;
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотными аргументами с опорой на знания, жизненный опыт, литературу;
- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует стилю рассмотренной проблемы.

При соблюдении данных требований работа оценивается максимально в 1 балл по данному критерию.

4. Оформление работы

- работа отвечает основным требованиям к общему оформлению и использованию цитат;
- учтены лексические, фразеологические, грамматические, орфографические и стилистические нормы русского литературного языка.

При соблюдении данных требований работа оценивается максимально в 1 балл по данному критерию.

1.5. Критерии оценки сообщения

Оценка «отлично»- учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо»- по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно»- студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»- сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

1.6. Критерии оценки контрольной работы

Оценка «отлично» - ответ на вопрос краткий и лаконичный, содержит основную суть.

Оценка «хорошо» - ответ на вопрос объемный, содержит много дополнительной информации.

Оценка «удовлетворительно» - ответ на вопрос краткий и лаконичный, не содержит основную суть.

Оценка «неудовлетворительно» - ответ на вопрос не соответствует вопросу.

1.7. Критерии оценки дискуссии

Критерии оценивания участия в дискуссии

1. Точность аргументов (использование причинно-следственных связей).
2. Четкая формулировка аргументов и контраргументов.
3. Доступность (понятность) изложения.
4. Логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам).
5. Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений).

Оценка за доклад: если студент выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

1.8. Критерии оценки диспута

За участие в дискуссии начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	12
2. Качество ответов на вопросы	12
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	12
4. Практическая ценность материала	12
5. Способность делать выводы	12
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	12
7. Способность ориентироваться в представленном материале	12
8. Степень участия в общем диспуте	16
<i>Итоговая сумма баллов:</i>	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	Зачтено
26–50	Удовлетворительно	Зачтено
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

2.1. Примерный перечень вопросов для зачета.

1. Основные характеристики научной организации труда студентов.
2. Роль НОТ в повышении эффективности учебной деятельности.
3. Основные теоретические подходы к научной организации труда.
4. Новый подход к научной организации труда как технологии управленческой деятельности во временном аспекте.

-
5. Взаимосвязь жизненных целей и планирование учебной деятельности.
 6. Техника личной работы.
 7. Основные средства организации работы.
 8. Методика «Тайм менеджер», ее достоинства и недостатки.
 9. Требования к разработке режима дня.
 10. Основные принципы управления и использования времени.
 11. Управление собой как основа эффективного планирования учебного времени.
 12. Основные характеристики учебной деятельности.
 13. Средства и способы учебной деятельности.
 14. Основные методы работы с книгой.
 15. Требования к консультированию учебного материала.
 16. Приемы сокращения текста.
 17. Преобразование конспекта в опорный сигнал.
 18. Требования к составлению структурно-логических схем.
 19. Основные типы чтения.
 20. Недостатки традиционных методов чтения.
 21. Требования к продуктивности чтения.
 22. Особенности скорочтения.
 23. Методы структурно-семантического анализа.
 24. Основные алгоритмы чтения.

Критерии оценки

«зачтено» - правильный, аргументированный ответ на все вопросы, с приведением примеров.

«не зачтено» - не знание основных определений, непоследовательное и сбивчивое изложение материала.

Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профили "Дошкольное образование" и "Начальное образование" №125 от 22.02.2018 г.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «22» мая 2023 г.	22.05.2023 г.