



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726
Владелец: И.О. Пономаренко
Должность: И.о. директора Филиала
E-mail: pedagogkmv@sspi.ru
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 30.08.2023
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

сетного образовательного учреждения высшего образования

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и научной работе

Т.А. Пономаренко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ Б1.В.ДВ.03.02**

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль «Психология и социальная педагогика»

Форма обучения: заочная

Срок освоения ОПОП: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2024

Факультет психолого-педагогический

Рассмотрено на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Заведующий кафедрой _____/М.Н. Арутюнян/

Декан факультета _____/Э.С. Таболова/

Железноводск 2023 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе


Автор-разработчик

Юндин Р.Н., доцент кафедры педагогики и психологии,
к.пс.н.

ФИО, должность, ученая степень, звание

«Согласовано»

Заведующий кафедрой

Арутюнян М.Н., к.философ.н., доцент 

ФИО, ученая степень, звание, подпись

«22» мая 2023г

«Согласовано»

Библиотекарь

Кирюшкина С.А. 

ФИО, подпись

«22» мая 2023г

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--|
| 1. Цели и задачи освоения дисциплины..... | 5 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине | Ошибка! Закладка не определена. |
| 1.4.1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.1.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.1.3. Разделы (темы) дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами..... | 8 |
| 4.2. Содержание разделов и тем дисциплины | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.3. Лабораторный практикум не предусмотрен | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.4. Семинары не предусмотрены..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.5. Практические занятия | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.7. Примерная тематика курсовых работ Не предусмотрена | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4.8. Примерная тематика рефератов | 17 |
| 4.9. Домашние задания, типовые расчеты и т.п. не предусмотрены | Ошибка! Закладка не определена. |
| 5. Образовательные технологии..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) | Ошибка! Закладка не определена. |
| 6.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств | Ошибка! Закладка не определена. |
| 6.2. Примерный перечень вопросов к экзамену Не предусмотрены | Ошибка! Закладка не определена. |
| 6.3. Примерный перечень вопросов к зачету..... | 18 |
| 6.4. Критерии оценки качества освоения учебной дисциплины | Ошибка! Закладка не определена. |
| 6.5. Рекомендации по процедуре оценивания результатов освоения дисциплины | Ошибка! Закладка не определена. |
| 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 7.2. Периодические издания | Ошибка! Закладка не определена. |
| 7.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем | Ошибка! Закладка не определена. |
| 7.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модуля), включая перечень программного обеспечения, в том числе лицензионное программное обеспечение | Ошибка! Закладка не определена. |
| 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 8.1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов | Ошибка! Закладка не определена. |
| 8.2. Методические рекомендации по подготовке студентов к зачету. При подготовке к зачету необходимо выделить ряд рекомендаций: | Ошибка! Закладка не определена. |

| | |
|---|--|
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 10. Лист согласования рабочей программы..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 11. Лист регистрации изменений рабочей программы..... | 20 |
| 12. Лист регистраций ревизий рабочей программы..... | 21 |

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Социология и психология управления» являются: сформировать у студентов системное представление об основных принципах и подходах к теории и практике социальной работы: современном состоянии, тенденциях развития социальной работы в России и за рубежом.

Учебные задачи дисциплины:

сформировать у студентов систему о современной теории и практики социальной работы, ее места и роли, сущности социальной работы;

развивать способность к самостоятельному анализу основных этапов становления и развития ценностных оснований социальной работы в России и за рубежом;

ознакомление с особенностями этико-ценностного регулирования деятельности и отношений в системе социальной работы, этического кодекса социальной работы;

раскрытие профессионально-этические требования к профиограмме специалиста, содействовать формированию профессионально значимых черт его личности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

2.1 Учебная дисциплина «Социология и психология управления» к вариативной части дисциплин по выбору.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Социальная психология, Психология группы.

2.3 Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Организация и проведение социологического исследования».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| <i>Общепрофессиональные компетенции</i> | | |
| ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, | Формируются знания для понимания и объяснения сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего |

| | | |
|---|--|---|
| | профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства | профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства |
| ПК-4 Способен анализировать, проектировать и разрабатывать образовательные программы (рабочие, вариативные, адаптированные) на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся | ПК-4.3 Владеет: навыками проектирования и разработки образовательных программ на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, индивидуальных и возрастных особенностей детей, ориентированных на развитие творческого потенциала личности | Формируются навыки владения проектирования и разработки образовательных программ на основе инновационных подходов и современных средств обучения с учетом области деятельности, индивидуальных и возрастных особенностей детей, ориентированных на развитие творческого потенциала личности |

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), включая промежуточную аттестацию.

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестры |
|--|---|-------------|------------|
| | | | 3 |
| Контактные часы | Всего: | 8,3 | 8,3 |
| | Лекции (Лек) | 2 | 2 |
| | Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр) | 6 | 6 |
| | Лабораторные занятия (Лаб) | | |
| Промежуточная аттестация (КПА) | Зачет, зачет с оценкой, экзамен | 0,3 | 0,3 |
| | Курсовая работа | | |
| Самостоятельная работа студентов, в т.ч. с использованием электронного обучения (СР) | | 63.7 | 63.7 |
| Вид промежуточной аттестации | | зачет | Зачет |
| Общая трудоемкость (по плану) | | 72 | 72 |

5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Лекции | Практические занятия (в т.ч. семинары) | Лабораторные занятия | СРС | Всего | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
|--|--------|--|----------------------|-----|-------|---------------------------------|-------------------------|
| Семестр <u>3</u> | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|----------|----------|--|-------------|------------|---------------|------------------------|
| Социальное управление как общественное явление и социальная технология | | | | 10 | | ОПК-1 ПК-4 | |
| Возникновение и развитие социологии управления: зарубежный и отечественный опыт. Социально-психологические характеристики личности руководителя. | 2 | | | 10 | | ОПК-1 ПК-4 | собеседование |
| Социальное управление как общественное явление и социальная технология | | 2 | | 10 | | ОПК-1 ПК-4 | собеседование |
| Возникновение и развитие социологии управления: зарубежный и отечественный опыт. Социально-психологические характеристики личности руководителя. | | | | 10 | | ОПК-1 ПК-4 | Реферат, собеседование |
| Социальное управление как общественное явление и социальная технология | | | | 10 | | ОПК-1 ПК-4 | |
| Возникновение и развитие социологии управления: зарубежный и отечественный опыт. Социально-психологические характеристики личности руководителя. | | 2 | | 10 | | ОПК-1 ПК-4 | Практическое занятие 1 |
| Социальное управление как общественное явление и социальная технология | | 2 | | 3,7 | | ОПК-1 ПК-4 | Практическое занятие 2 |
| Форма промежуточной аттестации (зачет) | | | | | 0,3 | ОПК-1 ПК-4 | Вопросы к зачету |
| Всего за семестр: | 2 | 6 | | 63,7 | 72 | | |
| Итого: | 2 | 6 | | 63,7 | 72 | | |

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| Уровень сформированности компетенции | | | |
|--|--|--|---|
| не сформирована | Сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
| «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |
| Описание критериев оценивания | | | |
| <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> | <p>задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p> |
|--|--|--|---|

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности : поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками, нормативными документами, архивными и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка сообщения (доклада, реферата, эссе); выполнение индивидуальных заданий; подготовка к практическим, семинарским, лабораторным занятиям и др.; выполнение курсовой работы, курсового проекта (если предусмотрено); подготовка к экзамену.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514364>
2. Ильин, Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Л. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510860>

3. Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510691>
4. Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02316-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511085>

Периодические издания:

1. *Международный научно-практический журнал "Мир педагогики и психологии"*
<http://scipress.ru/pedagogy/>

2. *Научно-методический журнал «Мир психологии»*
https://elibrary.ru/title_items.asp?id=8861

Интернет-ресурсы:

Электронные библиотечные системы

| № п/п | Наименование | Адрес сайта |
|-------|---|---|
| 1. | ЭБС «Юрайт» | www.urait.ru |
| 2. | ЭБС «Юрайт» (раздел «Легендарные книги») | www.urait.ru |
| 3. | Электронно-библиотечная система «Лань» | http://e.lanbook.com/ |

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование | Адрес сайта |
|-------|--|---|
| 1. | Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | https://minobrnauki.gov.ru/ |
| 2. | Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края | http://www.stavminobr.ru/ |
| 3. | Федеральный портал «Российское образование» | http://www.edu.ru/ |
| 4. | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов | http://fcior.edu.ru/ |

| | | |
|-----|---|---|
| 5. | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | http://window.edu.ru/ |
| 6. | Российская государственная библиотека | http://www.rsl.ru/ |
| 7. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | https://elibrary.ru/defaultx.asp |
| 8. | Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского | http://www.gnpbu.ru/ |
| 9. | Сайт Екатерины Кисловой | http://ekislova.ru/ |
| 10. | Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники» | http://enc.biblioclub.ru/ |
| 11. | Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ» | http://gramota.ru/slovari/online/#3 |
| 12. | Сайт «СЛОВАРИ.РУ» | https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050 |
| 13. | Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК) | http://rl-online.ru/ |
| 14. | Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт [ресурс свободного доступа] | http://www.gosduma.net/analytics/library/ |
| 15. | Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа] | http://fgosvo.ru/ |
| 16. | Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа] | https://library.mirea.ru/Ресурсы/85 |
| 17. | Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа] | https://slovaronline.com/ |
| 18. | «Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект Министерства образования и науки Российской Федерации | http://научныйархив.рф |
| 19. | Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ) | https://uisrussia.msu.ru/ |
| 20. | Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com [ресурс свободного доступа] | http://polpred.com/ |
| 21. | Журнальный зал: литературный интернет- | http://magazines.russ.ru |

| | | |
|--|------------------------------------|--|
| | проект [ресурс свободного доступа] | |
|--|------------------------------------|--|

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система (возможны следующие варианты: «Microsoft Windows», «Linux»).
2. Пакеты ПО общего назначения (возможны следующие варианты: «Microsoft Office», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice», «МойОфис Образование»).
3. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDFфайлов (возможны следующие варианты: «AdobeAcrobatReader DC», «Sumatra PDF»).
4. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYY FineReader», «WinScan2PDF»).
5. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
6. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «Mytest X»).
7. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможны следующие варианты: «Yandex»).
8. Антивирусная программа «Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса».

Методические материалы по дисциплине «Социология и психология управления»

Тема 1. Социальное управление как общественное явление и социальная технология

1. Предмет и объект социологии и психологии управления
2. Современные тенденции и принципы управления социальными организациями. Предприятие (учреждение) как разновидность социальной организации
3. Организация и социальная группа как объекты управления. Личность и малые группы в организации. Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда

Тема 2. Возникновение и развитие социологии управления: зарубежный и отечественный опыт.

1. Основные школы зарубежной управленческой мысли (школа научного управления, административная школа, школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа). Управленческие концепции и главные представители (Ф. У. Тейлор, А. Файоль, Э. Мэйо, М. П. Фоллет и др.). Подходы к управлению, получившие развитие в первой половине XX века (процессный, системный, ситуационный).
2. Этапы развития социологии управления в России.
3. Группы учёных, сформировавшиеся на основе отношения к западным концепциям менеджмента (тейлоризмы и антитейлористы). Концепции управления, возникшими в 20-е гг. XX века: организационно-техническая (Богданов А.А., Гастев А.К., Розмирович Е.Ф. и др.) и социальная (Керженцев П.М., Витке Н. А., Дунаевский Ф.Р. и др.).
4. Сущность академической и заводской социологии. Специфика современного этапа развития социологии управления в России.

Тема 3. Управление организационной культурой

1. Понятие и сущность организационной культуры
2. Структура организационной культуры
3. Подходы к типологии организационной культуры

Тема 4. Социально-психологические характеристики личности руководителя.

1. Особенности управленческой деятельности Руководство и лидерство
2. Проблемы личности руководителя Организаторские способности руководителя.
3. Базовые социальные роли руководителя.
4. Руководитель в системе управления. Профессионализм руководителей и качество управления Государственно-правовой статус и общественный авторитет руководителя. Классификация функций руководителя.
5. Подбор, оценка и выдвижение руководящих кадров. Классификация характерных черт эффективного руководителя (М. Вудкок и Д. Френсис; Д. Кейрси; ДжейКнонгер). Функции руководителя. Теории X и Y (Д. Мак-Грегор) и теория Z (У. Оучи).
6. Управленческие роли руководителя.
7. Мышление руководителя.
8. Социально-психологические аспекты деятельности руководителя.
9. Стиль руководства: авторитарный, демократический, либеральный.
10. Сильные и слабые стороны руководства.

-
11. Способности к управленческой деятельности.

Тема 5. Социально-психологические аспекты принятия управленческих решений

1. Классификация, процесс, этапы принятия решений
2. Методы организации групповой дискуссии
3. Модели поведения руководителя в процессе принятия решения

Тема 6. Методы и технологии социального управления

1. Понятие социальной технологии: определение, характеристики. Социальные технологии оптимизации управления.
2. Применение социальных технологий в сфере экономики, культуры, социальной политики. Применение социальных технологий для развития региона.
3. Социальные технологии предотвращения и разрешения конфликтов.
4. Социальные технологии политической власти.
5. Сущность и цели социальной инженерии. Уровни социальной инженерии. Инструментарий социальной инженерии. Применение методов социальной инженерии для решения различных социальных проблем.
6. Роль социологии в принятии управленческих решений. Управленческое консультирование

Тема 7. Манипулирование в системе управления.

1. Способы воздействия субъекта управления на объект.
2. Управление и манипулирование.
3. Манипулирование как скрытая реализация корыстных интересов.
4. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.
5. Сущность и методы манипулирования.
6. Интересы общие, частные и корыстные.
7. Манипулирование как реализация корыстных интересов.
8. Использование социально-психологических средств для манипулирования.
9. Идеология и манипулирование.
10. Манипулирование менталитетом

Тема 8. Роль коммуникации в управлении организацией

1. Понятие, принципы, формы, уровни общения
2. Структура общения
3. Конфликты и процесс переговоров
4. Манипуляции в процессе управленческого общения

Тема 9. Социальный конфликт: управление конфликтом.

1. Сущность социального конфликта. Основные подходы к пониманию природы социального конфликта: Т. Гоббс. Ж.-Ж. Руссо.
2. Концепция социального конфликта К. Маркса, М. Вебера, Георга Зиммеля. Теории конфликта Р. Дарендорфа, Л. Козера.
3. Типология противоречий (внутренние и внешние, основные и не основные, главные и второстепенные, долговременные, кратковременные, преходящие и др.).
4. Основные типы и виды конфликтов (политические, экономические, социокультурные, духовные и общественные).
5. Понятие личностного конфликта. Управление экономическими, политическими, социокультурными (духовными), межэтническими, организационными и трудовыми конфликтами.
6. Этапы и способы разрешения конфликтных ситуаций.
7. Техника конструктивного спора и критериями оценки результатов спора С. Крохотвила. Сетка Томаса–Килменна.
8. Основы управления конфликтом. Этапы разрешения конфликта.
9. Основные параметры конфликтного поведения в структурной модели конфликта. Основные виды ошибочных действий руководителя в конфликтной ситуации.
10. Типовая основа и этапы разрешения конфликтов.
11. «Организационный» и «деструктивный» конфликты.
12. Способы предотвращения конфликтов в группе.

Тема 10. Имидж руководителя. Практика его формирования

1. Имидж: понятие, подходы, слагаемые
2. Принципы формирования имиджа

**Оценочные материалы по дисциплине
«Социология и психология управления»**

Примерная тематика рефератов

1. Анализ кадрового потенциала организации.
2. Антикризисное управление в современных российских условиях. 3. Аттестация персонала: социально-психологические проблемы.
4. Безработица. Управление занятостью. 5. Бюрократия как социальный феномен.
6. Власть и влияние в управленческой деятельности: проблемы лидерства. 7. Гендерные аспекты стиля управленческого воздействия.
8. Государственная (муниципальная) кадровая политика и механизмы ее реализации.
9. Зарубежный опыт управления персоналом в современных российских условиях: проблемы адаптации.
10. Инновационная культура в организации.
11. Манипулирование как способ реализации корыстных интересов.
12. Методы стимулирования трудовой деятельности персонала в организации: социологический анализ.
13. Мониторинг персонала организации: как фактор эффективного управления.
14. Мотивация труда работников как фактор эффективного управления производством. 15. Организационная патология.
16. Организационно-кадровый аудит.
17. Особенности управления в агрессивной социальной среде.
18. Особенности управления персоналом на муниципальном уровне. 19. Особенности управленческого менталитета.
20. Персонал организации: основные характеристики.
21. Планирование и развитие карьеры в системе государственных органов власти 22. Планирование и развитие карьеры в системе муниципальных органов власти.
23. Роль неформальных отношений в повышении эффективности управленческой деятельности.
24. Руководитель женщина в системе управления.
25. Система управления человеческими ресурсами.
26. Совершенствование управления человеческими ресурсами предприятия: сущность, принципы, методы.
27. Социальное управление как разрешение между управляющей и управляемой системами.
28. Социально-культурные факторы современного управления.
29. Социальный лидер управленческого типа: пути формирования и выдвижения.
30. Социологическое обеспечение управления трудовым коллективом.
31. Управление конфликтами как фактор устойчивого развития организации.
32. Управленческое решение: понятие, виды и пути оптимизации принятия и реализации.

Критерии оценки реферата

- Обоснование актуальность темы реферата.
- Соответствие содержания теме.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота использования источников.
- Грамотность написания.
- Соответствие оформления реферата стандартам.
- Объем списка литературы не менее 10 источников.

Критерии оценки практического занятия

оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам выбранного варианта, знает основные термины по контролируемым темам, владеет знаниями об основных особенностях педагогического конфликта, владеет знаниями обязательной и дополнительной литературы. Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

оценка «хорошо» выставляется студенту, который продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам раздела, логично излагает материал, умеет применить психолого-педагогические знания для решения конкретных методических проблем.

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, при наличии у него знаний основных категорий и понятий по предмету, умения достаточно грамотно изложить материал.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не освоил основного содержания предмета, не владеет знаниями по обязательной психолого-педагогической и методической литературе.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет и объект социологии и психологии управления
2. Современные тенденции и принципы управления социальными организациями. Предприятие (учреждение) как разновидность социальной организации
3. Организация и социальная группа как объекты управления. Личность и малые группы в организации. Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда
4. Основные школы зарубежной управленческой мысли (школа научного управления, административная школа, школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа).
5. Управленческие концепции и главные представители (Ф. У. Тейлор, А. Файоль, Э. Мэйо, М. П. Фоллет и др.). Подходы к управлению, получившие развитие в первой половине XX века (процессный, системный, ситуационный).
6. Этапы развития социологии управления в России. Группы учёных, сформировавшиеся на основе отношения к западным концепциям менеджмента (тейлористы и антитейлористы).
7. Концепции управления, возникшими в 20-е гг. XX века: организационно-техническая (Богданов А.А., Гастев А.К., Розмирович Е.Ф. и др.) и социальная (Керженцев П.М., Витке Н. А., Дунаевский Ф.Р. и др.).
8. Понятие и сущность организационной культуры
9. Структура организационной культуры
10. Подходы к типологии организационной культуры
11. Особенности управленческой деятельности
12. Руководство и лидерство
13. Проблемы личности руководителя
14. Организаторские способности руководителя. Базовые социальные роли руководителя. Руководитель в системе управления.
15. Профессионализм руководителей и качество управления Государственно-правовой статус и общественный авторитет руководителя. Классификация функций руководителя. Подбор, оценка и выдвижение руководящих кадров.
16. Управленческие роли руководителя. Мышление руководителя. Социально-психологические аспекты деятельности руководителя.

-
17. Стиль руководства: авторитарный, демократический, либеральный. Сильные и слабые стороны руководства. Способности к управленческой деятельности.
 18. Классификация, процесс, этапы принятия решений
 19. Методы организации групповой дискуссии
 20. Модели поведения руководителя в процессе принятия решения
 21. Понятие социальной технологии: определение, характеристики. Социальные технологии оптимизации управления.
 22. Применение социальных технологий в сфере экономики, культуры, социальной политики. Применение социальных технологий для развития региона. Социальные технологии предотвращения и разрешения конфликтов. Социальные технологии политической власти.
 23. Сущность и цели социальной инженерии. Уровни социальной инженерии. Инструментарий социальной инженерии. Применение методов социальной инженерии для решения различных социальных проблем.
 24. Роль социологии в принятии управленческих решений. Управленческое консультирование
 25. Способы воздействия субъекта управления на объект. Управление и манипулирование.
 26. Манипулирование как скрытая реализация корыстных интересов. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.
 27. Сущность и методы манипулирования. Интересы общие, частные и корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов.
 28. Использование социально-психологических средств для манипулирования. Идеология и манипулирование. Манипулирование менталитетом
 29. Понятие, принципы, формы, уровни общения
 30. Структура общения
 31. Конфликты и процесс переговоров
 32. Манипуляции в процессе управленческого общения
 33. Сущность социального конфликта. Основные подходы к пониманию природы социального конфликта: Т. Гоббс. Ж.-Ж. Руссо. Концепция социального конфликта К. Маркса, М. Вебера, Георга Зиммеля. Теории конфликта Р. Дарендорфа, Л. Ко-зера.
 34. Типология противоречий (внутренние и внешние, основные и не основные, главные и второстепенные, долговременные, кратковременные, преходящие и др.).
 35. Основные типы и виды конфликтов (политические, экономические, социокультурные, духовные и общественные).
 36. Понятие личностного конфликта.
 37. Управление экономическими, политическими, социокультурными (духовными), межэтническими, организационными и трудовыми конфликтами. Этапы и способы разрешения конфликтных ситуаций.
 38. Техника конструктивного спора и критериями оценки результатов спора С. Крохотвила. Сетка Томаса–Килменна.
 39. Основы управления конфликтом. Этапы разрешения конфликта. Основные параметры конфликтного поведения в структурной модели конфликта.
 40. Имидж: понятие, подходы, слагаемые. Принципы формирования имиджа

Критерии оценки

Отметка «ЗАЧТЕНО» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной

логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Отметка «НЕЗАЧТЕНО» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах преподавателя, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.

11 Лист регистрации изменений рабочей программы

| № п/п | Содержание изменений | Реквизиты документа об утверждении изменений | Дата внесения изменений |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1. | Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование № 122 от 22.02.2018 г. | Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 10 от «22» мая 2023 г. | 22.05.2023 г. |

