



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: И.о. директора

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 30.08.2023

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

«Ставропольский государственный педагогический институт»

в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной  
и научной работе

Т.А. Пономаренко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.07 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО /  
ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.01 Дошкольное образование


Год набора 2023

Форма обучения очная


Факультет гуманитарный

Кафедра педагогики и психологии

Декан факультета

 / Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой

 / Е.И. Пилюгина

Железноводск, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» /сост. старший преподаватель С.Н. Захарова, Филиал СГПИ в г. Железноводске, 2023 г.

Рабочая программа предназначена для преподавательского состава и студентов очной формы обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и служит основой организации преподавания учебной дисциплины «Психология общения» в 6 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 743.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии «22» мая 2023 г. Протокол № 15

Заведующий кафедрой



Е.И. Пилюгина

Старший преподаватель кафедры  
педагогики и психологии



С.Н. Захарова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программе СПО/ППССЗ.....	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины .....	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / учебному плану) .....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения» .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ..	10
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..	13
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	15
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## ***1.1. Область применения программы***

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки.

## ***1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ***

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к социально-гуманитарному циклу.

## ***1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины***

**Цель** освоения дисциплины «Психология общения»: воспроизводство и анализ основных условий развития и образования человека, его профессионального и личностного становления в социальных общностях посредством включения в систему межличностных связей и отношений.

**Учебные задачи** дисциплины:

- сформировать навыки конструктивного и эффективного общения;
- развивать самоанализ эффективности общения;
- овладеть различными способами вербальной и невербальной коммуникации; моделями эффективного педагогического общения.
- овладеть навыками поведения в конфликтной ситуации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;

- техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения;

- этические принципы общения;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

#### ***1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / учебному плану)***

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – **36** часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – **34** часа,

- самостоятельная работа обучающегося – **2** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Из них в виде практической подготовки
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>	
В том числе:		
– Лекции	16	
– Лабораторные занятия		
– Практические занятия	18	10
– Контрольные работы		
– Курсовая работа	<i>не предусмотрена</i>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>	
в том числе:		
– Самостоятельная работа над курсовой работой	<i>не предусмотрена</i>	
– Подготовка к аудиторным занятиям		
– Подготовка к промежуточной аттестации	2	2
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета ( 6 семестр )</i>		

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов			Код личностных результатов реализации программы воспитания	Уровень освоения
		Л	Пр.	Сам.		
1	2	3				4
<b>Раздел 1. Теоретические основы психологии общения</b>		<b>10</b>	<b>4</b>		ЛР 14	
Тема 1.1. Общая характеристика процесса общения	Содержание учебного материала					
	<i>Лекция.</i> Понятие и общая характеристика общения.	2				1
Тема 1.2. Основные подходы к изучению общения в зарубежной и отечественной психологии	Содержание учебного материала					
	<i>Лекция.</i> Основные подходы к изучению общения в зарубежной	2				2
	<i>Лекция.</i> Основные подходы к изучению общения в отечественной психологии	2				2
	<i>Лекция.</i> Виды общения.	1				
	<i>Лекция.</i> Цели общения.	1				
	<i>Лекция.</i> Влияние индивидуальных различий на коммуникативные способности	2				
	В том числе в виде практической подготовки	2				
Тема 1.3. Виды общения. Функции общения	Содержание учебного материала					
	<i>Практическое занятие.</i> Уровни общения.		1		ЛР 18	3
	<i>Практическое занятие.</i> Структура общения.		1			2
	<i>Практическое занятие.</i> Основные функции общения		1			2
	<i>Практическое занятие.</i> Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе		1		ЛР 14	3
<b>Раздел 2. Прикладные аспекты психологии общения</b>		<b>6</b>	<b>14</b>	<b>2</b>		
Тема 2.1. Место взаимодействия в структуре общения.	Содержание учебного материала					
	<i>Лекция.</i> Место взаимодействия в структуре общения. Роли и ролевые ожидания в общении	2			ЛР 14	1
	<i>Лекция.</i> Основные законы общения	1			ЛР 24	2
	<i>Лекция.</i> коммуникативных способностей	1				
	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Самодиагностика коммуникативных способностей					3

Тема 2.2 Психологические основы общения	Содержание учебного материала					
	<i>Лекция.</i> Техники и приемы общения	2			ЛР 24	1
	В том числе в виде практической подготовки					
	<i>Практическое занятие.</i> Правила слушания, ведения беседы, убеждения		1			2
	В том числе в виде практической подготовки	2	2			
	<i>Практическое занятие.</i> Содержание и способы общения людей с помощью невербальных средств		1		ЛР 25	2
	<i>Практическое занятие.</i> Формирование навыков установления контакта.		1			2
Тема 2.3 Основы делового общения	Содержание учебного материала					
	<i>Практическое занятие.</i> Отработка навыков убеждающего воздействия. Коммуникативные позиции и роли		1		ЛР 24	3
	В том числе в виде практической подготовки		1			
	<i>Практическое занятие.</i> Развитие навыков саморегуляции		1			2
	<i>Практическое занятие.</i> Межличностное взаимодействие в общении		1		ЛР 18	2
	<i>Практическое занятие.</i> Самооценка практических навыков общения. Нравственные эталоны и образцы поведения		1			3
	В том числе в виде практической подготовки		1			
	<i>Практическое занятие.</i> Этические принципы общения. Этика и культура педагогического общения		1			2
	В том числе в виде практической подготовки		1			
	<i>Практическое занятие.</i> Отработка навыков конструктивного общения		1		ЛР 18	3
	<i>Практическое занятие.</i> Формирование ведения конструктивного диалога		1			3
Тема 2.4. Психология конфликта	Содержание учебного материала					
	<i>Практическое занятие.</i> Анализ конфликтных ситуаций		1		ЛР 24	2
	<i>Практическое занятие.</i> Конфликты и пути их разрешения		1			3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Составление рекомендаций по работе с конфликтами			1		3
	<i>Практическое занятие.</i> Пути разрешения конфликтных ситуаций		1		ЛР 24	2
	В том числе в виде практической подготовки		1			



	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации			1		3
<i>Всего</i>		<i>16</i>	<i>18</i>	<i>2</i>		
В том числе в виде практической подготовки			10			

- 1.– **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета педагогики и психологии.

Оснащенность кабинета для реализации образовательной программы (перечень основного оборудования):

- проектор;
- экран;
- мультимедийные пособия;
- дидактические раздаточные материалы;
- учебно-методические наглядные пособия;
- учебная мебель;
- учебная доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература:**

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737> .

2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511685> .

3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511865> .

4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16815-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531737> .

#### *Дополнительная литература*

1. Пшеничнова, Л. М. Психология общения : учебное пособие / Л. М. Пшеничнова. — Воронеж : ВГУИТ, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-00032-385-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130200>

2. Баранова, Н. А. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Психология делового общения» : учебно-методическое пособие / Н. А. Баранова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 20 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144574>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
2. ЭБС «Юрайт» (раздел «Легендарные книги») [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
5. ООО «Издательства «ДРОФА» ЭУИ базы данных ЛЕСТА [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
6. ООО «ИМЦ Арсенал образования» ЭИ приложения «Школа в кармане» [школавкармане.рф](http://школавкармане.рф)
7. «Университетская информационная система РОССИЯ» <http://uisrussia.msu.ru>
8. «Научный архив» <https://научныйархив.рф/>
9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт <http://www.duma.gov.ru/analytics/library/>
11. Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края <http://www.stavminobr.ru/>

12. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
13. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <http://fgosvo.ru/>
14. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
15. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
16. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
17. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
18. Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
19. Сайт Екатерины Кисловой <http://ekislova.ru/>
20. Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники» <http://enc.biblioclub.ru/>
21. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ» <http://gramota.ru/slovari/online/#3>
22. Сайт «СЛОВАРИ.РУ» <https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>
23. Словари, энциклопедии и справочники онлайн <https://slovaronline.com/>
24. Энциклопедии и справочники интернета <https://library.mirea.ru/Pesy>
25. Журнальный зал: литературный интернет-проект <http://magazines.russ.ru/>
26. Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК) <http://rl-online.ru/>
27. Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com <http://polpred.com/>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, тестирования.



Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Методическое обеспечение в виде перечня вопросов для собеседования, примерной тематики докладов, презентаций, рефератов, тестовых заданий, вопросов к экзамену отражено в ФОС учебной программы дисциплины.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li></ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>– цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>– роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>– виды социальных взаимодействий;</li><li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения;</li><li>– этические принципы общения;</li><li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li></ul>	<p>Формы контроля обучения</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- собеседование</li><li>- тестирование</li><li>- реферат</li><li>- доклад</li><li>- презентация</li><li>- кейс - задача</li><li>- контрольная работа</li></ul> <p>Промежуточная аттестация –зачет (бсеместр)</p>

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

<b>Кафедра</b>	<b>ФИО заведующего</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
Педагогики и психологии	Пилюгина Е.И.		22.05.2023 г.
Библиотекарь	Кирюшкина С.А.		22.05.2023 г.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Основание ревизии	Ревизия			
		Дата	Результат	Подпись, лица, проводившего ревизию	ФИО, должность лица, проводившего ревизию