



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: Иван Филиал на государственном

Должность: И.о. директора Филиала

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 31.05.2024

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и научной работе

Т.А. Пономаренко

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СПЦ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО /
ППССЗ

Шифр и наименование специальности: 44.02.01 Дошкольное образование

Год набора: 2023

Форма обучения: очная

Факультет: гуманитарный

Кафедра: историко-филологических дисциплин

Декан факультета:

/ Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой:

/ Л.И. Краснокутская

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» / сост. старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин Пикалова Т.Г., старший преподаватель Решетникова В.В., старший преподаватель Щербакова Е.Л., Филиал СГПИ в г. Железноводске, 2024 г.

Рабочая программа предназначена для преподавательского состава и студентов очной формы обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и служит основой организации преподавания учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в 3-5 семестрах.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 743.


Рабочая программа одобрена на заседании кафедры историко-филологических дисциплин от «28» мая 2024 г. Протокол № 13.

Заведующий кафедрой



Л.И. Краснокутская

Старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин



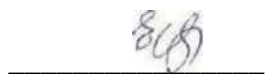
Т.Г. Пикалова

Старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин



В.В. Решетникова

Старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин



Е.Л. Щербакова

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 1.1. | Область применения программы | 4 |
| 1.2. | Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО / ППСЗ | 4 |
| 1.3. | Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины | 4 |
| 1.4. | Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / учебному плану) | 4 |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2.1. | Объем учебной дисциплины и виды учебной работы | 5 |
| 2.2. | Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» | 6 |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 3.1. | Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 12 |
| 3.2. | Информационное обеспечение обучения | 12 |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ... | 15 |
| | ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 16 |
| | ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 17 |
| | ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 18 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 144 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 120 часов,
- самостоятельная работа обучающегося – 15 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | Из них в виде практической подготовки |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 144 | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 120 | |
| в том числе: | | |
| – лекции | | |
| – лабораторные работы | 120 | 110 |
| – практические занятия | | |
| – контрольные работы | - | |
| – курсовая работа (<i>если предусмотрена</i>) | - | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 15 | |
| Контроль | 9 | |
| <i>Промежуточная аттестация в форме:</i> <i>3,4 семестр – другие формы</i> <i>5 семестр – экзамен.</i> | | |

2.2. Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | | | Код личностных результатов реализации программы воспитания | Уровень освоения |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|---|------------------------------------------------------------|------------------|
| | | Л. | Лаб. | С | | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | 5 |
| Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка | | | | | ЛР 9 | |
| Содержание | | | | | | |
| Тема 1. Система образования в России | 1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в России» (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы). Профессиональная лексика и терминология | | | | | 1 |
| | 2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). | | | | | 1 |
| | 3. Письмо. Составление буклета; сочинение-рассуждение. | | | | | |
| | 4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), | | | | | |
| | 5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|---|
| | самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и | | | | | |
| | Лабораторное занятие 1. Система дошкольного образования в России | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 2. Система школьного образования в России | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 3. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 4. Детские стихи, песни и игры на иностранном | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 5. Детский сад будущего. Презентация буклета | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 6. Система СПО и ВПО в России | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 7. Поисковое чтение «Образование в России» | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 8. Сочинение-рассуждение «Детский сад и семья» | | 2 | | | |
| | Содержание | | | | | |
| Тема 2. Система образования в стране/странах изучаемого языка | 1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в стране/странах изучаемого языка», (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы), «Права ребенка». Профессиональная лексика и терминология | | | | | 1 |
| | 2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и | | | | | |
| | 3. Письмо. Аннотация; кластер; буклет | | | | | 2 |
| | 4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), | | | | | 1 |
| | 5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в | | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|----------|--|---|
| | самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и | | | | | |
| | Лабораторное занятие 9. Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 12. Ознакомительное чтение: текст «Образование в Германии» | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 13. Поисковое чтение: текст «Образование в Австрии и Швейцарии» | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 14. Известные колледжи страны/стран изучаемого | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 15. Рейтинг самых престижных ВУЗов мира | | 1 | | | |
| | Лабораторное занятие 16. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Образование для детей с ОВЗ» | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 17. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер | | 2 | | | |
| | Лабораторное занятие 18. Изучающее чтение: текст «Конвенция о правах | | 2 | | | 1 |
| | Самостоятельная работа | | | 2 | | |
| | Итого 3 семестр | | 30 | 2 | | |
| Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста | | | | | | |
| Тема 1. Профессиональное образование | Содержание | | | | | |
| | 1.Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Моя будущая профессия». Профессиональная лексика и терминология. Типы вопросов в английском языке | | | | | |
| | 2.Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|--|
| 3.Письмо. Сочинение-рассуждение; аннотация статьи; письменный ответ на вопросы; письменный перевод профессионального текста | | | | | |
| 4.Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), | | | | | |
| 5.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двухязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и | | | | | |
| Лабораторное занятие 19. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия» | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 20. Портрет современного воспитателя детского сада | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 21. День в современном детском саду. Новые виды оборудования. Работа с немецкоязычной терминологией | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 22. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация | | 4 | | | |
| Лабораторное занятие 23. Собеседование при приеме на работу | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 24. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 25. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений | | 4 | | | |
| Лабораторное занятие 26. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 27. Перевод аутентичного текста «Обучение на свежем воздухе», ответы на вопросы к тексту | | 4 | | | |
| Лабораторное занятие 28. Перевод аутентичного текста «Возможность игры», ответы на вопросы к тексту | | 6 | | | |
| Лабораторное занятие 29. Перевод аутентичного текста «Первые воспоминания», ответы на вопросы к текст. | | 4 | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|----------|---|-----|--|
| | Лабораторное занятие 30. Перевод аутентичного текста «Добро пожаловать на фантастический детский курорт», ответы на вопросы к тексту | | 6 | | | | |
| | Самостоятельная работа | | | 8 | | | |
| | Итого 4 семестр | | 64 | 8 | | | |
| Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке | | | | | | | |
| Тема 1. Корреспонденция | Содержание | | | | | 1 | |
| | 1.Языковой материал. Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка Личное письмо, письмо-запрос, отказ, заявка, благодарственное письмо, коммерческое предложение, ответ, сопроводительное письмо | | | | | | |
| | 2.Письмо. Составление личного письма, письма-запроса, отказа, заявки, благодарственного письма, коммерческого предложения, ответа, | | | | | | |
| | 3.Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов личного и деловых писем, построенных на изученном языковом материале; | | | | | | |
| | 4.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двухязычными) и толковых (одноречных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и | | | | | | |
| | Лабораторное занятие 31. Правила оформления личного письма. Составление личного письмо | | 4 | | | | |
| | Лабораторное занятие 32. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Письмо-запрос, Отказ, Заявка, Благодарственное письмо, Коммерческое предложение, Ответ). | | 4 | | | | |
| | Лабораторное занятие 33. Правила оформления сопроводительного письма. | | 2 | | | | |
| | Самостоятельная работа | | | | 2 | | |
| Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков | Содержание | | | | | 1 | |
| | 1.Языковой материал. Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (резюме, заявление, автобиография, анкетирование, заявки). | | | | | 2-3 | |
| | 2.Говорение и аудирование. Понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и | | | | | 1 | |

| | | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|------------|-----|
| | (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения | | | | |
| | 3.Письмо. Составление резюме, заявления, автобиографии, анкет, заявки по образцу. | | | | 2-3 |
| | 4.Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов резюме, заявлений, автобиографии, анкет и заявок на конкурсы, построенных на изученном языковом материале; | | | | 1 |
| | 5.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и | | | | |
| | Лабораторное занятие 34. Структура резюме. Составление резюме | | 4 | | |
| | Лабораторное занятие 35. Заявление. Виды заявлений | | 4 | | |
| | Лабораторное занятие 36. Автобиография | | 4 | | |
| | Лабораторное занятие 37. Анкетирование. Составление анкеты по заданной | | 2 | | |
| | Лабораторное занятие 38. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства | | 2 | | |
| | Самостоятельная работа | | | 3 | |
| | Контроль | | | 9 | |
| | Итого 5 семестр | | 26 | 14 | |
| | Всего: | | 120 | 15 | |
| | | | 144 | (9) | |

- 1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета, укомплектованного типовой мебелью для обучающихся и преподавателя (согласно справке о МТБ), укомплектованный типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).

2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».

3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYFineReader», «WinScan2PDF»).

4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).

5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).

6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Мичугина, С. В. Английский язык для педагогов (А2): учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Мичугина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11824-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517376>

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (А1-В1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514010>

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (А2–В2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531525>

4. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515037>

5. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517173>

6. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530851> .

Дополнительная литература:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (А1-В1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514010>

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (А2-В2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531525>

3. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515037> .

4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517173>

5. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530851> .

6. Мичугина, С. В. Английский язык для педагогов (А2): учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Мичугина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11824-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517376>

Интернет-ресурсы:

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru
2. ЭБС «Юрайт» (раздел «Легендарные книги») www.biblio-online.ru
3. Эбс «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>

Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен <https://magazines.gorky.media>
2. «Электронная библиотека ИМЛИ РАН» <http://biblio.imli.ru>
3. «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом) <http://lib.pushkinskiydom.ru>
4. ЭБС «Педагогическая библиотека» <http://pedlib.ru>
5. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>

-
7. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
 8. Словари и энциклопедии <https://dic.academic.ru>
 9. Педагогическая мастерская «Первое сентября» <https://fond.1sept.ru>
 10. Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
 11. Национальная платформа «Открытое образование» <https://openedu.ru>
 12. Российское образование. Федеральный портал <http://edu.ru>
 13. Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» <https://online.edu.ru>
 14. Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение» <https://media.prosv.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, тестирования.



Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме тестирования, контрольной работы, индивидуального заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине – другие формы контроля и экзамен. Методическое обеспечение в виде тестирования, контрольной работы, практических заданий, вопросов к зачету и другим формам контроля отражено в ФОС учебной дисциплины.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Уметь понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;</p> <p>Знать лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на иностранном языке; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения на иностранном языке</p> | <p>-тестирование - контрольная работа, - лабораторные работы,</p> <p>Промежуточная аттестация: – другие формы (3, 4 семестр), – экзамен (5 семестр)</p> |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| Кафедра | ФИО заведующего | Подпись | Дата |
|-----------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Историко-филологических дисциплин | Краснокутская Л.И. |  | 28.05.2024 г. |
| И.о. заведующего библиотекой | Клименко А.В. |  | 28.05.2024 г. |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| № п/п | Содержание изменений | Реквизиты документа об утверждении изменений | Дата внесения изменений |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. | Утверждена на основании Приказа Минпросвещения России от 17.08.2022 № 743 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование», изменений от 12.08.2022 г. № 732 в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" | Протокол заседания кафедры историко-филологических дисциплин № 9 от 22.05.2023 г. | 22.05.2023 г. |
| 2. | Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры. | Протокол заседания кафедры историко-филологических дисциплин № 13 от 28.05.2024 г. | 28.05.2024 г. |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| № п/п | Основание ревизии | Ревизия | | | |
|----------|----------------------|---------|-----------|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| | | Дата | Результат | Подпись, лица, проводившего ревизию | ФИО, должность лица, проводившего ревизию |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |