



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: И.о. директора

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 30.08.2023

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

«Ставропольский государственный педагогический институт»

в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной  
и научной работе

Т.А. Пономаренко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СГЦ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО /  
ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Год набора 2023

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра историко-филологических дисциплин

Декан факультета

/ Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой

/ Л.И. Краснокутская





Железноводск, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» / сост. старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин Пикалова Т.Г., старший преподаватель Решетникова В.В., старший преподаватель Щербакова Е.Л., Филиал СГПИ в г. Железноводске, 2023 г.

Рабочая программа предназначена для преподавательского состава и студентов очной формы обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и служит основой организации преподавания учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в 3-5 семестрах.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 743.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин от «22» мая 2023 г. Протокол № 10.

Заведующий кафедрой		Л.И. Краснокутская
Старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин		Т.Г. Пикалова
Старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин		В.В. Решетникова
Старший преподаватель кафедры историко-филологических дисциплин		Е.Л. Щербакова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ .....	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины .....	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / учебному плану) .....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ....	13
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ .....	17
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	20

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла.

## **1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / учебному плану)**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 144 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 120 часов,
- самостоятельная работа обучающегося – 15 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Из них в виде практической подготовки</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>144</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>	
в том числе:		
– лекции		
– лабораторные работы	120	110
– практические занятия		
– контрольные работы	-	
– курсовая работа (если предусмотрена)	-	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>15</b>	
<b>Контроль</b>	<b>9</b>	
<i>Промежуточная аттестация в форме:</i> <i>3,4 семестр – другие формы</i> <i>5 семестр – экзамен.</i>		

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов			Код личностных результатов реализации программы воспитания	Уровень освоения
		Л.	Лаб.	С		
1	2	3			4	5
<b>Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка</b>					<b>ЛР9</b>	
<b>Содержание</b>						
<b>Тема 1.</b> Система образования в России	1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в России» (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы). Профессиональная лексика и терминология					1
	2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).					1
	3. Письмо. Составление буклета; сочинение-рассуждение.					
	4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке					
	5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и					

	самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение					
	Лабораторное занятие 1. Система дошкольного образования в России		1			
	Лабораторное занятие 2. Система школьного образования в России		1			
	Лабораторное занятие 3. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты		2			
	Лабораторное занятие 4. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке		1			
	Лабораторное занятие 5. Детский сад будущего. Презентация буклета		1			
	Лабораторное занятие 6. Система СПО и ВПО в России		2			
	Лабораторное занятие 7. Поисковое чтение «Образование в России»		2			
	Лабораторное занятие 8. Сочинение-рассуждение «Детский сад и семья»		2			
	<b>Содержание</b>					
<b>Тема 2.</b> Система образования в стране/странах изучаемого языка	1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в стране/странах изучаемого языка», (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы), «Права ребенка». Профессиональная лексика и терминология					1
	2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).					
	3. Письмо. Аннотация; кластер; буклет					2
	4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке					1
	5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и					



	самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение				
	Лабораторное занятие 9. Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка	2			
	Лабораторное занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	2			
	Лабораторное занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	2			
	Лабораторное занятие 12. Ознакомительное чтение: текст «Образование в Германии»	1			
	Лабораторное занятие 13. Поисковое чтение: текст «Образование в Австрии и Швейцарии»	1			
	Лабораторное занятие 14. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	1			
	Лабораторное занятие 15. Рейтинг самых престижных ВУЗов мира	1			
	Лабораторное занятие 16. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Образование для детей с ОВЗ»	2			
	Лабораторное занятие 17. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер	2			
	Лабораторное занятие 18. Изучающее чтение: текст «Конвенция о правах ребенка»	2			1
	<b>Самостоятельная работа</b>		2		
	<b>Итого 3 семестр</b>	<b>30</b>	<b>2</b>		
<b>Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста</b>					
<b>Тема 1.</b> Профессиональное образование	<b>Содержание</b>				
	1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Моя будущая профессия». Профессиональная лексика и терминология. Типы вопросов в английском языке				
	2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).				

3. Письмо. Сочинение-рассуждение; аннотация статьи; письменный ответ на вопросы; письменный перевод профессионального текста					
4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке					
5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.					
Лабораторное занятие 19. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»		6			
Лабораторное занятие 20. Портрет современного воспитателя детского сада		6			
Лабораторное занятие 21. День в современном детском саду. Новые виды оборудования. Работа с немецкоязычной терминологией		6			
Лабораторное занятие 22. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация		4			
Лабораторное занятие 23. Собеседование при приеме на работу		6			
Лабораторное занятие 24. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания		6			
Лабораторное занятие 25. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений		4			
Лабораторное занятие 26. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений		6			
Лабораторное занятие 27. Перевод аутентичного текста «Обучение на свежем воздухе», ответы на вопросы к тексту		4			
Лабораторное занятие 28. Перевод аутентичного текста «Возможность игры», ответы на вопросы к тексту		6			
Лабораторное занятие 29. Перевод аутентичного текста «Первые воспоминания», ответы на вопросы к текст.		4			

	Лабораторное занятие 30. Перевод аутентичного текста «Добро пожаловать на фантастический детский курорт», ответы на вопросы к тексту		6			
	<b>Самостоятельная работа</b>			8		
	<b>Итого 4семестр</b>		<b>64</b>	<b>8</b>		
<b>Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке</b>						
<b>Тема 1.</b> Корреспонденци я	<b>Содержание</b>					1
	1.Языковой материал. Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка Личное письмо, письмо-запрос, отказ, заявка, благодарственное письмо, коммерческое предложение, ответ, сопроводительное письмо					
	2.Письмо. Составление личного письма, письма-запроса, отказа, заявки, благодарственного письма, коммерческого предложения, ответа, сопроводительного письма по образцу.					
	3.Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов личного и деловых писем, построенных на изученном языковом материале;					
	4.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (однойязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.					
	Лабораторное занятие 31. Правила оформления личного письма. Составление личного письма		4			
	Лабораторное занятие 32. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Письмо-запрос, Отказ, Заявка, Благодарственное письмо, Коммерческое предложение, Ответ).		4			
	Лабораторное занятие 33. Правила оформления сопроводительного письма.		2			
	<b>Самостоятельная работа</b>				2	
<b>Тема 2.</b> Оформление документов и заполнение бланков	<b>Содержание</b>					1
	1.Языковой материал. Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (резюме, заявление, автобиография, анкетирование, заявки).					2-3
	2.Говорение и аудирование. Понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов					1

(объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения					
3.Письмо. Составление резюме, заявления, автобиографии, анкет, заявки по образцу.					2-3
4.Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов резюме, заявлений, автобиографии, анкет и заявок на конкурсы, построенных на изученном языковом материале;					1
5.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.					
Лабораторное занятие 34. Структура резюме. Составление резюме		4			
Лабораторное занятие 35. Заявление. Виды заявлений		4			
Лабораторное занятие 36. Автобиография		4			
Лабораторное занятие 37. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме		2			
Лабораторное занятие 38. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства		2			
<b>Самостоятельная работа</b>			3		
<b>Контроль</b>			9		
<b>Итого 5семестр</b>		<b>26</b>	<b>14</b>		
<b>Всего:</b>		<b>120</b>	<b>15</b>		
		<b>144</b>	<b>(9)</b>		

- 1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);  
2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);  
3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебного предмета требует наличия учебного кабинета иностранного языка (согласно справке о МТБ), укомплектованный типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободнорастворяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система (возможны следующие варианты: «Microsoft Windows», «Linux»).
2. Пакеты ПО общего назначения (возможны следующие варианты: «Microsoft Office», «LibreOffice», «Apache Open Office», «Мой Офис Образование»).
3. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF файлов (возможны следующие варианты: «Adobe Acrobat Reader DC», «SumatraPDF»).
4. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYY FineReader», «WinScan2PDF»).
5. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
6. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
7. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможны следующие варианты: «Yandex»).
8. Антивирусная программа «Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса».

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### ***Основная литература:***

1. Мичугина, С. В. Английский язык для педагогов (А2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Мичугина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11824-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517376>

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (А1-В1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514010>

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531525>

4. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515037> .

5. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517173>

6. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530851> .

#### ***Дополнительная литература:***

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учеб. пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1.

— Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/6522A8C5-0F7B-437C-9CF4-BACEE4C8B42A](http://www.biblio-online.ru/book/6522A8C5-0F7B-437C-9CF4-BACEE4C8B42A).

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/46CAFF4C-561A-42C5-BF60-B09D59CFB57D](http://www.biblio-online.ru/book/46CAFF4C-561A-42C5-BF60-B09D59CFB57D)

3. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учеб. пособие для СПО / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 199 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

09747-4.—Режимдоступа:[www.biblio-online.ru/book/DD12949A-81C1-4295-8F98-5DE2DD1B0257](http://www.biblio-online.ru/book/DD12949A-81C1-4295-8F98-5DE2DD1B0257).

4. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (а2-б2): учеб. пособие для СПО / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под ред. Л. В. Полубиченко. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Серия: Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-534-09287-5. —

Режимдоступа:[www.biblio-online.ru/book/87310770-8AD8-4497-942A-88A174F1D986](http://www.biblio-online.ru/book/87310770-8AD8-4497-942A-88A174F1D986)

### *Электронные библиотечные системы*

1. ЭБС «Юрайт» [www.ura.it.ru](http://www.ura.it.ru)
2. ЭБС «Юрайт» (раздел «Легендарные книги») [www.ura.it.ru](http://www.ura.it.ru)
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>

### *Электронные образовательные ресурсы*

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
2. Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края
3. <http://www.stavminobr.ru/> Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
6. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского <http://www.gnpbu.ru>
9. Сайт Екатерины Кисловой <http://ekislova.ru/>
10. Справочный портал «Энциклопедиум: словари, справочники» <http://enc.biblioclub.ru/>
11. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ» <http://gramota.ru/slovari/online/#3>
12. Сайт «СЛОВАРИ.РУ» <https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

13. Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК) <http://rl-online.ru/>
14. Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт [ресурс свободного доступа] <http://www.gosduma.net/analytics/library/>
15. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа] <http://fgosvo.ru/>
16. Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа] <https://library.mirea.ru/Ресурсы/85>
17. Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа]
18. <https://slovaronline.com/> «Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект Министерства образования и науки Российской Федерации <http://научныйархив.рф>
19. Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
20. Электронная база данных обзор СМИ [polpred.com](http://polpred.com) [ресурс свободного доступа] <http://polpred.com/>
21. Журнальный зал: литературный интернет-проект [ресурс свободного доступа] <http://magazines.russ.ru>



#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, тестирования.



Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме тестирования, контрольной работы, индивидуального заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине – другие формы контроля и экзамен. Методическое обеспечение в виде тестирования, контрольной работы, практических заданий, вопросов к зачету и другим формам контроля отражено в ФОС учебной дисциплины.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Уметь</b> понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; вести диалог (диалог <input type="checkbox"/>расспрос, диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог <input type="checkbox"/>побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;</p> <p><b>Знать</b> лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально <input type="checkbox"/>ориентированного текста на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на иностранном языке; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения на иностранном языке</p>	<p>-тестирование - контрольная работа, -лабораторные работы,</p> <p>Промежуточная аттестация: – другие формы (3, 4 семестр), – экзамен (5 семестр)</p>

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра	ФИОзаведующего	Подпись	Дата
Историко-филологических дисциплин	Краснокутская Л.И.		22.05.2023
Библиотекарь	Кирюшкина С.А.		22.05.2023

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений

